SABGOB
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

GOBIERNO DEL ESTADO 2022|2027

# Traslado de láminas para la Caravana Juntos Avanzamos

## Datos Generales

**Instancia Gubernamental**

Oficialía Mayor

**Tipo de servidor publico**

No titular

**Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

**Ejercicio**

2019

**Periodo que se reporta**

septiembre

**Tipo de viaje**

Local

## Datos de la comisión

**País de origen**

México

**Estado de origen**

Quintana Roo

**Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

José María Morelos, Q. Roo y Felipe Carrillo Puerto

**Motivo del encargo o comisión**

Traslado de láminas

**Fecha de salida**

09/11/2019 - 07:00

**Fecha de regreso**

09/12/2019 - 01:00

# Datos de la partida

**Importe ejercido por partida de viáticos**

870.00

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

870.00

**Importe total no erogado**

870.00

# Reportes

**Actividades realizadas**

Salí de la ciudad de Chetumal al municipio de José María Morelos el dia 11 de septiembre del 2019 a las 07:00 horas, se realizó el traslado de láminas. Al llegar al lugar, el mismo día a las 10:00 horas, se descargó y almacenó el material, concluyendo a las 14:00 horas. Procedí a tomar mis alimentos y salir del municipio de José María Morelos a las 15:00 horas. A la llegada al municipio de Felipe Carrillo Puerto el mismo día, a las 17:00 horas, se realizó la descarga y almacenamiento de láminas y se concluyó a las 21:00 horas. Salí de Felipe Carrillo Puerto a las 22:00 horas, llegando a la ciudad de Chetumal, el día 12 de septiembre de 2019 a las 01:00 horas.

**Resultados obtenidos**

Con el armado de la logística se logró conformar el escenario y estructura adecuada para que se realice con éxito, cumpliendo con la encomienda del Gobernador.

**Contribuciones**

Contribuí con la creación de un escenario y estructura idóneas para que se llevara a cabo el evento.

**Conclusiones**

Con los trabajos realizados el evento contó con los espacios y estructuras adecuadas para que los asistentes participaran en ellos con seguridad y comodidad.

# Datos de la información

**Periodo de actualización**

julio - septiembre

**Fecha de validación de la información**

2019-09-20

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de Servicios Generales

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.