



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

## **#50 19 ACUDIR A REUNIÓN DE TRABAJO CON EL SINDICATO SITACONQROO**

### Datos Generales

#### **Instancia Gubernamental**

Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Quintana Roo

#### **Tipo de servidor publico**

No titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2019

#### **Periodo que se reporta**

octubre

#### **Tipo de viaje**

Local

#### **Número de personas acompañantes**

0

#### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

### Datos de la comisión

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Chetumal

#### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

#### **País de destino**

México

### **Estado de destino**

Quintana Roo

### **Ciudad de destino**

Cancún

### **Motivo del encargo o comisión**

ACUDIR A REUNIÓN DE TRABAJO CON EL SINDICATO SITACONQROO

### **Fecha de salida**

10/17/2019 - 05:00

### **Fecha de regreso**

10/18/2019 - 23:00

## **Datos de la partida**

### **Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

### **Hospedaje**

0.00

### **Viáticos comprobados**

0.00

### **Viáticos no comprobables**

1305.00

### **Importe ejercido por partida de viáticos**

1305.00

## **Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

### **Alimentación**

1305.00

### **Arrendamiento de Vehículos**

0.00

### **Recurso económico**

Estatul

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1305.00

### **Importe total no erogado**

0.00

## **Reportes**

### **Actividades realizadas**

Se acude a reunión de trabajo con el Sindicato SITACONQROO, misma que tuvo una duración aproximada de 08 horas. Se acude al plantel CANCUN II con la finalidad de atender una queja contra una docente, mismos datos que son reservados de conformidad con el artículo 218 del Código Nacional de Procedimientos Penales.

## **Resultados obtenidos**

Se logra firma de minuta de acuerdos con el sindicato, entre los cuales se acordó la reanudación de labores.

## **Contribuciones**

Se brinda asesoría jurídica al personal de FORTEC del plantel CANCUN II, sobre el mecanismo para atender la queja contra la docente, por parte de alumnos.

Se contribuye a que los acuerdos sean planteados conforme al marco de ley.

## **Conclusiones**

Se logran los objetivos de la comisión.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

octubre - diciembre

### **Fecha de validación de la información**

2019-10-22

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

JEFATURA DE PROYECTO DE ASUNTOS JURIDICOS Y ENLACE / JEFATURA DE PROYECTO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

### **Importe total de la comisión**

1305.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.