



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

## XXXV ANIVERSARIO DE MAYA BALAM

### Datos Generales

#### **Instancia Gubernamental**

Oficialía Mayor

#### **Tipo de servidor publico**

No titular

#### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

#### **Ejercicio**

2019

#### **Periodo que se reporta**

octubre

#### **Tipo de viaje**

Local

### Datos de la comisión

#### **País de origen**

México

#### **Estado de origen**

Quintana Roo

#### **Ciudad de origen**

Chetumal

#### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

#### **País de destino**

México

#### **Estado de destino**

Quintana Roo

#### **Ciudad de destino**

MAYA BALAM, MUNICIPIO DE BACALAR, QUINTANA ROO

**Motivo del encargo o comisión**

XXXV ANIVERSARIO DE MAYA BALAM

**Fecha de salida**

10/25/2019 - 10:00

**Fecha de regreso**

10/25/2019 - 14:00

**Datos de la partida**

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1740.00

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1740.00

**Importe total no erogado**

1740.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Salí de la Cd. de Chetumal a la localidad de Maya Balám, Municipio de Bacalar, Quintana Roo, el día 25 de Octubre del 2019 a las 10:00 horas a.m., para realizar trabajos de apoyo logístico, consistentes en el traslado de pinturas, letras y logotipos y demás material y equipo de trabajo para el desarrollo del evento, en el vehículo Van Express, color blanca con placas de circulación SZ-5331G; arribando al lugar a las 12:00 horas del mismo día; acto seguido se descargo el material de trabajo, y se procedió a la colocación de letras y logotipos, al pintado de mamparas en áreas requeridas y demás trabajos encomendados, concluyendo la actividad a las 16:00 horas del mismo día, para posteriormente tomar nuestros alimentos y salir a las 18:00 horas, retornando a la ciudad de Chetumal, a las 20:00 horas. del día 25 de Octubre del 2019.

**Resultados obtenidos**

Con el armado de la logística se logro conformar el escenario adecuado.

**Contribuciones**

Con el armado de la logística se logro conformar el escenario adecuado.

**Conclusiones**

Con los trabajos realizados el evento contó con un espacio seguro y cómodo.

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

octubre - diciembre

**Fecha de validación de la información**

2019-10-28

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES DE OFICIALIA MAYOR

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.