



SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

Curso implementacion del curriculo de servicio de turismo en ingles funcional

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2020

Periodo que se reporta

enero

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Tihosuco

Municipio de origen

Felipe Carrillo Puerto

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

CHETUMAL

Motivo del encargo o comisión

Curso implementacion del curriculo de servicio de turismo en ingles funcional

Fecha de salida

01/13/2020 - 07:00

Fecha de regreso

01/17/2020 - 17:00

Datos de la partida

Viáticos comprobados

4350.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

4350.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

4350.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

DINAMICAS PARA ACTIVAR A LOS GRUPOS,ESTRATEGIAS PARA CONTROL DE GRUPO ,PLANEAR LAS CLASES,CONOCER RUBRICAS PARA EVALUAR LAS EXPOSICIONES ENTRE OTROS HERRAMIENTAS DE TRABAJO PARA LA ENSEÑANZA DE TEMAS EN EL AMBITO TURISTICO CON EL ENFOQUE EN EL IDIOMA INGLES Y QUE TODO ESTE APRENDIZAJE IMPACTE EN LA LABOR DOCENTE Y SEA BENEFICO EN EL APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES EL EL PROCESO DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE PARA ALCANZAR LOS APRENDIZAJES ESPERADOS DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS.

Resultados obtenidos

TUVE UN APRENDIZAJE MUY SIGNIFICATIVO,GRACIAS A ESTOS TIPOS DE CURSOS NOS DA LA OPORTUNIDAD DE MEJORAR NUESTRA LABOR DOCENTE Y MAYOR ACERCAMIENTO CON NUESTROS JOVENES YA QUE EN LA ACTUALIDAD NUESTROS JOVENES DEBEN DE IR AL CAMPO LABORAL CON DOMINIO DE INGLES EN UN 70 % MINIMO PARA QUE PUEDA DESENVOLVERSE DE MANERA EFICIENTE .

Contribuciones

GRACIAS A ESTE TIPO DE CURSO NOS DA LA OPORTUNIDAD DE ESTAR INTERCAMBIANDO IDEAS ,EXPERIENCIAS ,VIVENCIAS CON LOS COMPAÑEROS DE OTROS PLANTELES YA QUE CADA QUIEN TIENE QUE PARTICIPAR EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES PARA QUE NOS PUEDAN SEÑALAR LOS ERRORES QUE COMETEMOS EN EL MOMENTO DE IMPARTIR NUESTRAS CLASES DE A DIARIO.

Conclusiones

ME ENCANTO EL CURSO ,SUPERO MIS EXPECTATIVAS YA QUE APRENDI NUEVAS ESTRATEGIAS PARA TRABAJAR EN EL SALON DE CLASES CON MIS ALUMNOS.

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2020-01-24

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección Administrativa Plantel Tihosuco

Importe total de la comisión

4350.00

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.