



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

# Asistir a la 1era reunión de trabajo de jefes de área de las unidades

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### Ejercicio

2020

### Periodo que se reporta

febrero

### Tipo de viaje

Nacional

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Cozumel

### Municipio de origen

Cozumel

### País de destino

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Tulum

**Motivo del encargo o comisión**

Asistir a la 1era reunión de trabajo de jefes de área de las unidades

**Fecha de salida**

02/27/2020 - 05:45

**Fecha de regreso**

02/27/2020 - 19:30

Datos de la partida

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos comprobados**

435.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

435.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

435.00

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

435.00

**Importe total no erogado**

0.00

Reportes

**Actividades realizadas**

Se asistió a la 1era reunión de trabajo de jefes de área de las unidades, en la ciudad de Tulum, donde se analizaron los procesos y actividades que se realizan en cada jefatura de la unidad.

**Resultados obtenidos**

Se reafirmaron los procesos y las actividades de cada jefatura y su interacción con las demás áreas de la unidad y de

la Dirección General, así como los tiempos y compromisos a cumplir.

**Contribuciones**

Se aportaron conocimientos y sugerencias de los procesos y la forma de trabajar en la Unidad.

**Conclusiones**

Se establecieron las formas de trabajar y los compromisos de cada jefatura, para que sean analizados en la siguiente reunión.

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

enero - marzo

**Fecha de validación de la información**

2020-02-28

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de Administración

**Importe total de la comisión**

435.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.