



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **APOYO DE LOGÍSTICA EN LA INAUGURACIÓN EXPOMOR 2020**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Oficialía Mayor

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2020

### **Periodo que se reporta**

marzo

### **Tipo de viaje**

Nacional

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

### **País de destino**

México

## Estado de destino

Quintana Roo

### Ciudad de destino

JOSÉ MARÍA MORELOS

### Motivo del encargo o comisión

APOYO LOGÍSTICO EN EL EVENTO DE INAUGURACIÓN DE EXPOMOR 2020.

### Fecha de salida

03/13/2020 - 06:00

### Fecha de regreso

03/13/2020 - 18:00

## Datos de la partida

### Importe ejercido por partida de viáticos

435.00

### Recurso económico

Estatal

### Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

435.00

### Importe total no erogado

0.00

## Reportes

### Actividades realizadas

LLAMAR AL ENLACE DEL EVENTO PARA QUE CUANDO LLEGUEMOS AL LUGAR ESTÉN LISTOS POR CUALQUIER CAMBIO QUE PUDIERA SURGIR, SALIR DE LA CIUDAD CONSIDERANDO ESTAR EN EL MUNICIPIO ANTES INDICADO CON 2 HRS. DE ANTICIPACIÓN. VERIFICAR QUE LA LOGÍSTICA ESTE COMO SE ACORDÓ EN LA PREGIRA ANTERIOR. REALIZAR LA LISTA QUE SE LE ENTREGARÁ AL EJECUTIVO CON LOS NOMBRES DE LOS ASISTENTES AL EVENTO. REALICE LOS PERSONIFICADORES QUE SE OCUPABAN EN EL MOMENTO. TOME NOTA DE LOS CAMBIOS QUE SE DABAN ANTES DEL INICIO DEL EVENTO.

### Resultados obtenidos

LOS EVENTOS SE PREVEN CON LOS ESTÁNDARES ESTABLECIDOS PARA LA COORDINACIÓN DE GIRAS Y ATENCIÓN AL EJECUTIVO, EN LA REALIZACIÓN ADECUADA DE LOS EVENTOS. LA REALIZACIÓN DE LOS EVENTOS FUE CON EFECTIVIDAD, GARANTIZANDO LA INTEGRIDAD DEL EJECUTIVO, ASÍ COMO DE LOS ASISTENTES PARA EL DÍA DEL EVENTO.

### Contribuciones

PARA EL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN DE GIRAS ES IMPORTANTE QUE LOS EVENTOS EN LOS EVENTOS EN LOS QUE ASISTE EL GOBERNADOR DEL ESTADO INICIEN, SE DESARROLLEN Y FINALICEN DE MANERA EFICIENTE.

### Conclusiones

EN ESTOS EVENTOS SE SUPERVISO LA REVISIÓN ANTICIPADA DE LA LOGÍSTICA, AUTORIDADES QUE RECIBIERON AL GOBERNADOR, ORDEN DEL DÍA CON EL MAESTRO DE CEREMONIAS, TIEMPOS DE INTERVENCIONES, PARTICIPACIÓN DEL GOBERNADOR Y AUTORIDADES, PREVIENDO INCONVENIENTES QUE PUDIERAN SURGIR EN EL DESARROLLO DEL EVENTO.

## Datos de la información

### Periodo de actualización

enero - marzo

**Fecha de validación de la información**

2020-03-18

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

COORDINACIÓN DE GIRAS Y ATENCIÓN AL EJECUTIVO

**Importe total de la comisión**

435.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.