



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Asistir como apoyo al traslado y entrega de mobiliario de oficina en el Área Natural Protegida "Santuario de la Tortuga Marina Xcacel-Xcacelito"**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Instituto de Biodiversidad y Areas Naturales Protegidas

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2020

### **Periodo que se reporta**

enero

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Tulum

**Motivo del encargo o comisión**

Asistir como apoyo al traslado y entrega de mobiliario de oficina en el Área Natural Protegida "Santuario de la Tortuga Marina Xcacel-Xcacelito"

**Fecha de salida**

01/21/2020 - 06:00

**Fecha de regreso**

01/21/2020 - 23:30

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos comprobados**

870.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

870.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

870.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Traslado y entrega de mobiliario de oficina en el Área Natural Protegida "Santuario de la Tortuga Marina Xcacel-Xcacelito"

**Resultados obtenidos**

Se entregó mobiliario de oficina en el santuario.

**Contribuciones**

Contribuir a mejorar las condiciones de trabajo del personal del Área Natural Protegida.

**Conclusiones**

La afluencia de visitantes al sitio, requiere contar con una mayor plantilla de personal, infraestructura y mobiliario, que permitan brindar un mejor servicio y atención al turista.

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

enero - marzo

**Fecha de validación de la información**

2020-03-23

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Departamento de Enlace Administrativo

**Importe total de la comisión**

870.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.