



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

# ENTREGA DE LA DOCUMENTACIÓN ORIGINAL DE LA CUENTA PÚBLICA 2020

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Universidad Autónoma de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2020

### **Periodo que se reporta**

septiembre

### **Tipo de viaje**

Nacional

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Playa del Carmen

### **Municipio de origen**

Solidaridad

### **País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Chetumal

**Motivo del encargo o comisión**

Entrega de documentación original de la cuenta pública 2020 y reunión en la DGP

**Fecha de salida**

09/24/2020 - 07:00

**Fecha de regreso**

09/25/2020 - 19:00

Datos de la partida

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos comprobados**

1976.50

**Viáticos no comprobables**

663.50

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1976.50

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

1976.50

**Recurso económico**

Federal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1976.50

**Importe total no erogado**

663.50

Reportes

**Actividades realizadas**

Se realizó la entrega de la documentación original hasta el mes de agosto para la integración de la cuenta pública, se asistió a la reunión en la Dirección General de Planeación.

**Resultados obtenidos**

Se entrego la documentación original hasta el mes de agosto en el Departamento de Recursos Financieros y se programo la siguiente reunión con la Dirección General de Planeación.

## **Contribuciones**

Se entregó la documentación original hasta el mes de agosto en el Departamento de Recursos Financieros y se programó la siguiente reunión con la Dirección General de Planeación, para tratar asuntos relacionados con el presupuesto.

## **Conclusiones**

Se entregó la documentación original hasta el mes de agosto en el Departamento de Recursos Financieros y se programó la siguiente reunión con la Dirección General de Planeación, para tratar asuntos relacionados con el presupuesto.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

julio - septiembre

### **Fecha de validación de la información**

2020-09-29

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

ENLACE ADMINISTRATIVO

### **Importe total de la comisión**

2640.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.