



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **REUNIÓN DE TRABAJO CON EL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA CANCÚN, EN EL SEGUIMIENTO E INTEGRACIÓN DE LA CARPETA DE TRABAJO DE LA TERCERA SESIÓN DE LA H. JUNTA DE GOBIERNO.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2020

### **Periodo que se reporta**

octubre

### **Tipo de viaje**

Nacional

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

**Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

CANCÚN

**Motivo del encargo o comisión**

REUNIÓN DE TRABAJO CON EL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA CANCÚN, EN EL SEGUIMIENTO E INTEGRACIÓN DE LA CARPETA DE TRABAJO DE LA TERCERA SESIÓN DE LA H. JUNTA DE GOBIERNO.

**Fecha de salida**

10/09/2020 - 04:30

**Fecha de regreso**

10/10/2020 - 23:35

**Datos de la partida**

**Viáticos comprobados**

1500.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1500.00

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1500.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

SE RECABÓ LA DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LOS ASUNTOS QUE SE SOMETERÁN A LA JUNTA DE GOBIERNO EN LO QUE COMPETE A LA DIRECCIÓN DE TITULACIÓN

**Resultados obtenidos**

SE CUMPLIÓ CON EL OBJETIVO YA QUE SE CUENTA CON LOS DOCUMENTOS PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS EXPEDIENTES QUE SERÁN SOMETIDOS A LA JUNTA DE GOBIERNO.

**Contribuciones**

RECABAR LA DOCUMENTACIÓN QUE COMPETE A LA DIRECCIÓN DE TITULACIÓN PARA LA INTEGRACIÓN DE LA CARPETA DE TRABAJO QUE SE SOMETERÁ A LA JUNTA DE GOBIERNO.

**Conclusiones**

SE ASISTIÓ A LA REUNIÓN DE TRABAJO CON EL PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN INMOBILIARIA CANCÚN PARA EL SEGUIMIENTO E INTEGRACIÓN DE LA CARPETA DE TRABAJO DE LA TERCERA SESIÓN DE LA H. JUNTA DE GOBIERNO.

## Datos de la información

### **Periodo de actualización**

octubre - diciembre

### **Fecha de validación de la información**

2020-10-16

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

### **Nota**

SE COMPROBÓ EN TIEMPO Y FORMA

### **Importe total de la comisión**

1500.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.