



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

REVISION Y ATENCION DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DEL RECINTO DE PUERTO MORELOS

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Administración Portuaria Integral de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2020

Periodo que se reporta

noviembre

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Puerto Morelos

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

PUERTO MORELOS

Motivo del encargo o comisión

REVISION, APOYO Y ATENCION DE LAS ACTIVIDADES ADMINSTRATIVAS DEL RECINTO DE PUERTO MORELOS.

Fecha de salida

11/23/2020 - 17:30

Fecha de regreso

11/26/2020 - 22:30

Datos de la partida

Hospedaje

3291.00

Importe ejercido por partida de viáticos

5471.60

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

2085.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

5376.00

Importe total no erogado

303.40

Reportes

Actividades realizadas

SE HIZO RECORRIDO EN LAS INTALACIONES DEL RECINTO DE PUERTO MORELOS, PARA PODER DETECTAR LAS NECESIDADES, DE IGUAL MANERA SE LLEVO A CABO REUNIONES CON PRESTADORES DE SERVICIOS PARA ACORDAR TODO LO QUE DEBE CONTENER EL EXPEDIENTE DE SU CONTRATO (EVIDENCIAS), SE REALIZO REUNION DE TRABAJO CON EL SUBGERENTE DE OPERACIONES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO PARA ACORDAR LAS FUNCIONES Y ACTIVIDADES QUE EMPEZARAN A REALIZAR COMO APOYO AL COORDINADOR ADMINISTRATIVO.

Resultados obtenidos

LOS PRESTADORES DE SERVICIOS ESTUVIERON DE ACUERDO EN PROPORCIONAR LOS DOCUMENTOS FALTANTES, EL PERSONAÑ ESTUVO DE ACUERDO EN APOYAR AL COORDINADOR ADMINISTRATIVO (QUE SE ENCUENTRA DE INCAPACIDAD) PARA QUE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS SIGAN FLUYENDO EN TIEMPO Y FORMA.

Contribuciones

SE BRINDO CAPACITACION AL PERSONAL Y SE LE DIERON LAS FACILIDADES PARA QUE PUEDAN CUMPLIR CON LAS NUEVAS FUNCIONES Y ACTIVIDADES SOLICITADAS.

Conclusiones

LAS NECESIDADES DETECTADAS VAN HACER ATENDIDAD A LA BREVEDAD EN LA PRIMERA QUINCENA DEL MES DE DIC.

Datos de la información**Periodo de actualización**

octubre - diciembre

Fecha de validación de la información

2020-12-01

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

GERENCIA CONTBLE Y FISCAL

Importe total de la comisión

5775.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.