



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **MANTENIMIENTO A INSTALACIONES DE LAS OFICINAS DE GOBIERNO EN LA ZONA NORTE (AIRES ACONDICIONADOS) EN CANCUN, MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ QUINTANA ROO**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Oficialía Mayor

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2020

### **Periodo que se reporta**

abril

### **Tipo de viaje**

Local

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

CANCÚN, MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ, QUINTANA ROO

**Motivo del encargo o comisión**

TRABAJOS DE MANTENIMIENTO

**Fecha de salida**

04/06/2021 - 05:00

**Fecha de regreso**

04/09/2021 - 04:00

**Datos de la partida****Importe ejercido por partida de viáticos**

2610.00

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2610.00

**Importe total no erogado**

2610.00

**Reportes****Actividades realizadas**

Salí de la ciudad de Chetumal, municipio de Othón P. Blanco, Quintana Roo a Cancún, municipio de Benito Juárez, Quintana Roo, el día 06 de abril de 2021 a las 05:00 horas. A la llegada al lugar, el mismo día a las 11:00 horas, procedí a realizar el mantenimiento preventivo de los aires acondicionados, como es: limpieza, lavado e instalación de gas, pernoctando en el lugar los días 6, 7 y 8 de abril del presente año, Al término de los trabajos procedimos salir de Cancún, Quintana Roo el 08 de abril de 2021 a las 22:00 horas, llegando a la ciudad de Chetumal el día 09 de abril de 2021 a las 04:00 horas.

**Resultados obtenidos**

Con el mantenimiento de los aires acondicionados, se logró conformar el escenario y estructura adecuada para que se realizara con éxito, cumpliendo la encomienda del Gobernador del Estado.

**Contribuciones**

Contribuí con la creación de un escenario y estructura idóneos para que se llevara a cabo el evento.

**Conclusiones**

Con los trabajos realizados, el evento contó con los espacios y estructuras adecuadas para que los asistentes participaran en ellos con seguridad y comodidad.

# Datos de la información

## **Periodo de actualización**

abril - junio

## **Fecha de validación de la información**

2021-04-09

## **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.