



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **REUNIÓN DE TRABAJO Y ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN ORIGINAL PARA LA INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Universidad Autónoma de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2021

### **Periodo que se reporta**

junio

### **Tipo de viaje**

Nacional

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Playa del Carmen

### **Municipio de origen**

Solidaridad

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Chetumal

**Motivo del encargo o comisión**

REUNIÓN DE TRABAJO Y ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN ORIGINAL PARA LA INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA

**Fecha de salida**

06/02/2021 - 07:00

**Fecha de regreso**

06/03/2021 - 17:00

Datos de la partida

**Hospedaje**

779.99

**Viáticos comprobados**

2145.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

2145.00

**Partidas Adicionales**

**Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes**

26101 Combustible (UQROO)

**Importe ejercido por partida**

1926.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

1365.01

**Recurso económico**

Federal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

4071.00

**Importe total no erogado**

150.00

Reportes

**Actividades realizadas**

ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN ORIGINAL CORRESPONDIENTE A LOS TRÁMITES PROCESADOS EN AL UNIDAD, ESTO

PARA LA INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA.

REUNIONES DE TRABAJO CON LAS ÁREAS DE RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS, RECURSOS MATERIALES Y CON EL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

### **Resultados obtenidos**

SE ENTREGÓ TODA LA DOCUMENTACIÓN ORIGINAL DE LOS TRÁMITES QUE SE TIENEN PENDIENTES CON EL ÁREA DE FINANZAS.

SE TUVIERON REUNIONES PARA DAR SEGUIMIENTO A LOS PENDIENTES DE DE LA UNIDAD CON LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

### **Contribuciones**

SE ENTREGÓ TODA LA DOCUMENTACIÓN ORIGINAL DE LOS TRÁMITES QUE SE TIENEN PENDIENTES CON EL ÁREA DE FINANZAS.

SE TUVIERON REUNIONES PARA DAR SEGUIMIENTO A LOS PENDIENTES DE DE LA UNIDAD CON LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

### **Conclusiones**

SE TUVIERON ALGUNOS PENDIENTES DE DOCUMENTACIÓN CON EL ÁREA DE FINANZAS Y SE LLEGO AL ACUERDO DEL ENVÍO DE LAS MISMAS, EN CUANTO SE RECUPEREN LAS FIRMAS ORIGINALES.

DURANTE LAS REUNIONES CON LAS DIFERENTES ÁREAS, SE NOS CAPACITÓ BREVEMENTE PARA REALIZAR LA DOCUMENTACIÓN ADICIONAL A LOS TRÁMITES FINANCIEROS, ASÍ COMO SE NOS INFORMÓ CON RESPECTO A LOS CAMBIOS DE TABULACIÓN Y DE PROCESOS.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de validación de la información**

2021-06-07

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

### **Importe total de la comisión**

4221.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.