

Asistir a reunión de trabajo en las oficinas del Campus Playa del Carmen, convocada por la Dra. Nancy Angelina Quintal García, Directora General de Servicios Estudiantiles, a fin de atender el seguimiento de temas inherentes.

# **Datos Generales**

#### **Instancia Gubernamental**

Universidad Autónoma de Ouintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

**Ejercicio** 

2021

Periodo que se reporta

junio

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

O

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

# Ciudad de origen

Cancun

# Municipio de origen

Benito Juárez

# País de destino

México

#### Estado de destino

Ouintana Roo

#### Ciudad de destino

Playa del Carmen

### Motivo del encargo o comisión

Asistir a reunión de trabajo en las oficinas del Campus Playa del Carmen, convocada por la Dra. Nancy Angelina Quintal García, Directora General de Servicios Estudiantiles, a fin de atender el seguimiento de temas inherentes.

#### Fecha de salida

06/17/2021 - 08:00

#### Fecha de regreso

06/17/2021 - 21:00

# Datos de la partida

### Importe ejercido por partida de pasaje terrestre

0.00

# Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

# Hospedaje

0.00

#### Importe ejercido por partida de viáticos

0.00

### **Partidas Adicionales**

### Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes

26101 Combustible (UQROO)

### Importe ejercido por partida

435.38

# Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

## **Alimentación**

675.00

#### Arrendamiento de Vehículos

0.00

### Recurso económico

Estatal

# Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1110.38

## Importe total no erogado

0.00

# Reportes

#### Actividades realizadas

Asistir a reunión de trabajo en las oficinas del Campus Playa del Carmen, convocada por la Dra. Nancy Angelina Quintal García, Directora General de Servicios Estudiantiles, a fin de atender el seguimiento de temas inherentes.

#### **Resultados obtenidos**

Se tomaron acuerdos para la mejora en los procesos del área de Servicios Estudiantiles.

#### **Contribuciones**

Aportación de ideas para la mejora de los procesos del área de Servicios Estudiantiles.

#### **Conclusiones**

Se tomaron acuerdos para la mejora en los procesos del área de Servicios Estudiantiles.

# Datos de la información

#### Periodo de actualización

octubre - diciembre

#### Fecha de validación de la información

2021-06-25

### Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Recursos Financieros

#### Nota

xxx

### Importe total de la comisión

1110.38

**COMISIONADO** 

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAIES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.