



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

VIAJE A CHETUMAL DEL 30 DE JUNIO AL 02 DE JULIO 2021, PARA SESIÓN DE TRABAJO CON LOS JEFES DE DEPARTAMENTO Y RPE CORRESPONDIENTE, PLANIFICAR LA DISTRIBUCIÓN DE SALONES QUE SE REQUIEREN PARA OTOÑO Y VERIFICAR LOS ESPACIOS DEL PROFESORADO, PROGRAMAS UAZN

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Universidad Autónoma de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2021

Periodo que se reporta

junio

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

PLAYA DEL CARMEN

Municipio de origen

Solidaridad

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

CHETUMAL

Motivo del encargo o comisión

VIAJE A CHETUMAL DEL 30 DE JUNIO AL 02 DE JULIO 2021, PARA SESIÓN DE TRABAJO CON LOS JEFES DE DEPARTAMENTO Y RPE CORRESPONDIENTE, PLANIFICAR LA DISTRIBUCIÓN DE SALONES QUE SE REQUIEREN PARA OTOÑO Y VERIFICAR LOS ESPACIOS DEL PROFESORADO DE PROGRAMAS UAZN

Fecha de salida

06/30/2021 - 12:45

Fecha de regreso

07/02/2021 - 18:51

Datos de la partida

Hospedaje

1850.00

Viáticos comprobados

3962.00

Viáticos no comprobables

38.00

Importe ejercido por partida de viáticos

3962.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

2112.00

Recurso económico

Federal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

3962.00

Importe total no erogado

38.00

Reportes

Actividades realizadas

Se realizaron reuniones de trabajo con las siguientes áreas de la Universidad que tiene sede en el Campus Chetumal Bahía:

1. Con el Departamento de Innovación Educativa para concluir la propuesta del PE de Derecho en línea.
2. Con el Responsable del PE de Derecho en el Campus Chetumal Bahía, para distribución de actividades y entrega de material
3. Con el Coordinador de la Unidad Zona Sur, para revisión de espacios y asignación de aulas.
4. Con el Departamento de Adquisiciones para gestiones de mobiliario y equipo para la Sala de Juicios Orales en Chetumal.

Resultados obtenidos

Se concretaron todos los temas relativos al PE de Derecho en línea, distribución de actividades, entrega de material de papelería, revisión de espacios físicos y se acordaron realizar gestiones administrativas para mobiliario y equipo de la Sala de Juicios Orales de Chetumal.

Contribuciones

Con las actividades realizadas y los resultados obtenidos se abona a lo planteado en nuestros documentos rectores de planeación y se contribuye a las acciones para asegurar la calidad educativa de la licenciatura en Derecho.

Conclusiones

Se cumplieron con todos los objetivos propuestos para esta comisión sin mayor novedad.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2021-07-08

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y DERECHO

Importe total de la comisión

4000.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.