



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Asistir a las reuniones de trabajo con JONES DAY MÉXICO, S.C. y SEMARNART junto al Director General el Arq. Eduardo Ortiz Jasso con el objetivo de revisar temas referentes al seguimiento ambiental del proyecto Puente Vehicular Nichupté**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2021

### **Periodo que se reporta**

junio

### **Tipo de viaje**

Local

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Cancún

### **Municipio de origen**

Benito Juárez

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Ciudad de México

**Ciudad de destino**

CDMX

**Motivo del encargo o comisión**

Asistir a las reuniones de trabajo con JONES DAY MÉXICO, S.C. y SEMARNART junto al Director General el Arq. Eduardo Ortiz Jasso con el objetivo de revisar temas referentes al seguimiento ambiental del proyecto Puente Vehicular Nichupté

**Fecha de salida**

06/20/2021 - 12:00

**Fecha de regreso**

06/26/2021 - 20:00

**Datos de la partida**

**Importe ejercido por partida de pasaje terrestre**

862.43

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

862.43

**Viáticos comprobados**

93.96

**Viáticos no comprobables**

5906.04

**Importe ejercido por partida de viáticos**

6000.00

**Pasaje terrestre nacional**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3721 PASAJES TERRESTRES NACIONALES, favor de proporcionar los siguientes datos:

**Pasajes terrestres nacionales**

**Tipo de pasaje**

Taxi

**Costo**

\$862.43

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

93.96

## **Recurso económico**

Estatal

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

956.39

### **Importe total no erogado**

7543.61

## **Reportes**

### **Actividades realizadas**

Acompañar al Director General y participar en una serie de reuniones, con respecto al tema ambiental, relacionadas con el proyecto Puente Vehicular Nichupté.

### **Resultados obtenidos**

Los días 21 y 22 de junio se realizaron reuniones de trabajo en las oficinas de la empresa Jones Day, asesores de la Agencia para el Proyecto Puente Vehicular Nichupté en materia jurídica-ambiental, en donde estuvieron presentes también personal del asesor técnico-ambiental GPPA y el arquitecto Hernández, responsable de coordinar la elaboración de las bases de licitación del proyecto. Estas reuniones fueron para hacer los preparativos para la reunión que posteriormente se tendría con SEMARNAT.

Posteriormente, el día 25 de junio, se llevó a cabo una reunión de trabajo oficial con personal de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales (SEMARNAT), en las oficinas centrales de dicha dependencia, a la que acudieron, entre otros:

- Mtro. Tonatihu Herrera Gutiérrez, Subsecretario de Fomento y Normatividad Ambiental.
- Mtra. María de los Ángeles Cauich García, Directora General de Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros (DGZFMTAC).
- Ing. Juan Manuel Torres Burgos, Director General de Impacto y Riesgo Ambiental (DGIRA).
- Biól. Rosalba López González, Directora de Evaluación de Proyectos Gubernamentales.
- Lic. Mauricio Llamas, Jones Day (asesor jurídico-ambiental).
- Mtro. David Zárate Lomelí, GPPA (asesor técnico-ambiental).
- Arq. Eduardo de Jesús Ortiz Jasso, Director General de AGEPRO.
- Geóg. Angel Alfonso Loreto Viruel, Director de Factibilidad Normativa de AGEPRO.

La reunión tuvo como objetivo presentar a la subsecretaría los avances que se han tenido en cuanto a los estudios técnico ambientales que se realizan, como insumo para la elaboración de la Manifestación de Impacto Ambiental; los análisis jurídicos para la resolución de los trámites y permisos requeridos para la obra; así como las gestiones que se han hecho antes diferentes dependencias de los ámbitos municipal, estatal y federal.

Asimismo, se presentó un cronograma de los aspectos financieros, técnicos y ambientales, para dar a conocer los tiempos que requiere el desarrollo del proyecto.

### **Contribuciones**

Se les entrego un expediente del proyecto para su revisión y se planteó la necesidad de tener acercamiento con la DGZFMTAC para pactar una solución al tema de las concesiones de zona federal.

### **Conclusiones**

Se actualizó el conocimiento del Subsecretario con respecto a los avances del proyecto y se le dio a conocer los trabajos que se han tenido, principalmente con la DGIRA, para presentar las características y objetivos del proyecto, así como las medidas de compensación que se pretende implementar.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

abril - junio

### **Fecha de validación de la información**

2021-07-30

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Departamento de Finanzas

**Importe total de la comisión**

8500.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.