



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Acompañar y asesorar a las alumnas seleccionadas en el programa MEXPROTEC-2021. A la Cd. De México para la gestión del trámite de visado en la Embajada de Francia.

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Universidad Tecnológica de Cancún

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2021

Periodo que se reporta

julio

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Cancún

Municipio de origen

Benito Juárez

País de destino

México

Estado de destino

Ciudad de México

Ciudad de destino

Ciudad de México

Motivo del encargo o comisión

Acompañar y asesorar a las alumnas seleccionadas en el programa MEXPROTEC-2021. A la Cd. De México para la gestión del trámite de visado en la Embajada de Francia.

Fecha de salida

07/22/2021 - 09:00

Fecha de regreso

07/23/2021 - 22:00

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje aéreo

5423.25

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

5423.25

Hospedaje

0.00

Viáticos comprobados

1960.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1960.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

1960.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1960.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Acompañar y asesorar a las alumnas seleccionadas en el programa MEXPROTEC-2021. A la Cd. De México para la gestión del trámite de visado en la Embajada de Francia.

Resultados obtenidos

Trámites de visados estudiantiles concluidos ante la Embajada de Francia.

Contribuciones

Acompañar y asesorar a las alumnas seleccionadas en el programa MEXPROTEC-2021. A la Cd. De México para la gestión del trámite de visado en la Embajada de Francia.

Conclusiones

Se realizaron las gestiones de asesoría, acompañamiento, entrega y recepción de documentos oficiales ante la Embajada de Francia y personal de la DGUTyP.

Datos de la información**Periodo de actualización**

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2021-07-26

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

CONTABILIDAD Y FINANZAS

Importe total de la comisión

7383.25

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.