



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

# **Trasladar A la Directora Gral, A la Reunión con la Presidenta y Directora del DIF Municipal, Supervisión En el CIPI de Villas Otoch, Reunión con el Instituto de Resultados Rapidos**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

### **Tipo de servidor publico**

Titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2021

### **Periodo que se reporta**

julio

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cancún Y Tulum.

**Motivo del encargo o comisión**

Trasladar A la Directora Gral,A la Reunión con la Presidenta y Directora del DIF Municipal, Supervisión En el CIPI de Villas Otoch, Reunión con el Instituto de Resultados Rapidos

**Fecha de salida**

07/22/2021 - 08:00

**Fecha de regreso**

07/23/2021 - 20:15

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1305.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

SE TRASLADÓ A LA DIRECTORA GENERALA LA REUNIÓN CON LA PRESIDENTA Y DIRECTORA DEL DIF MUNICIPAL DE T TULUM PARA TRATAR ASUNTOS DE ALBERGAR NIÑOS MIGRANTES NO ACOMPAÑADOS.

SE TRASLADÓ A LA DIRECTORA GENERAL A LA SUPERVISIÓN EN EL CIPI DE VILLAS OTOCH PARAÍSO DEBIDO AL ROBO DE MATERIAL.

SE TRASLADÓ A LA DIRECTORA GENERAL A LA REUNIÓN CON EL INSTITUTODE RESULTADOS RAPIDOS.

**Resultados obtenidos**

LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS FUERON REALIZADAS.

**Contribuciones**

LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS FUERON REALIZADAS.

**Conclusiones**

LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS FUERON REALIZADAS.

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

julio - septiembre

**Fecha de validación de la información**

2021-07-27

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCIÓN GENERAL DEL SISTEMA DIF ESTATAL.

**Importe total de la comisión**

1305.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.