



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

# Asistir a reunión de trabajo con personal de Desarrollo Urbano Municipal de Tulum Quintana Roo

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### Ejercicio

2021

### Periodo que se reporta

julio

### Tipo de viaje

Local

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Chetumal

### Municipio de origen

Othón P. Blanco

### País de destino

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Tulum

**Motivo del encargo o comisión**

Asistir a reunión de trabajo con personal de Desarrollo Urbano Municipal de Tulum Quintana Roo

**Fecha de salida**

07/07/2021 - 07:00

**Fecha de regreso**

07/07/2021 - 20:30

**Datos de la partida**

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos comprobados**

1158.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

1158.00

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

1158.00

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1158.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Asistir a Reunión el día 07 de julio con Personal de Desarrollo Urbano Municipal de Tulum con el fin de complementar información en relación a los antecedentes de propiedad para la subdivisión de predios en propiedad de la Agepro y de esta manera obtener las subdivisiones correspondientes.

**Resultados obtenidos**

Se solventaron de esta manera las solicitudes que realizo Desarrollo Urbano para el trámite en procedimiento relacionado a la obtención de varias subdivisiones.

**Contribuciones**

Se atendió la reunión con personal de Desarrollo Urbano municipal y se integró al expediente de la AGEPRO los antecedentes de propiedad del predio origen.

**Conclusiones**

Se solvento la solicitud de información requerida para los tramites de subdivision

**Datos de la información****Periodo de actualización**

octubre - diciembre

**Fecha de validación de la información**

2021-07-30

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección Administrativa

**Importe total de la comisión**

1158.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.