Llevar documentos oficiales, recoger material de oficina y material de limpieza, recoger documentos oficiales concernientes a la delegación Cozumel

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

Ejercicio

2021

Periodo que se reporta

agosto

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Cozumel

Municipio de origen

Cozumel

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún

Motivo del encargo o comisión

Llevar documentación oficial, recoger material de oficina y material de limpieza, recoger documentos oficiales concernientes a la delegación Cozumel

Fecha de salida

08/31/2021 - 09:29

Fecha de regreso

08/31/2021 - 16:50

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje terrestre

90.00

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

90.00

Hospedaje

0.00

Viáticos comprobados

435.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

525.00

Partidas Adicionales

Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes

37301 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales nacionales

Importe ejercido por partida

190.00

Pasaje terrestre nacional

En caso de que se haya seleccionado la partida 3721 PASAJES TERRESTRES NACIONALES, favor de proporcionar los siguientes datos:

Pasajes terrestres nacionales

Tipo de pasaje

Autobús

Costo

$90.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

435.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

715.00

Importe total no erogado

70.00

Reportes

Actividades realizadas

Me presenté en las instalaciones de la AGEPRO en Cd. Cancún, dejar documentación oficial, recoger material de oficina y material de limpieza, recoger documentación oficial para llevar a la delegación Cozumel.

Resultados obtenidos

Se entregó la documentación oficial cotejando que todo lo entregado cumpla con lo requerido, se recogió el material de oficina y de limpieza que se requiere en las oficinas de la delegación y se llevó la documentación requerida a Cozumel, por lo que todo lo efectuado se llevó a cabo en tiempo y forma para el buen desarrollo de las actividades asignadas a cada oficina

Contribuciones

Contribuí en llevar de manera ordenada la documentación y entregarla tal cual para su revisión.

Conclusiones

la documentación llevada a las oficinas de la AGEPRO y el material con documentos recogidos para la delegación Cozumel, llegaron en tiempo y forma evitando retrazos posteriores en diversos trámites.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2021-09-02

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

AGENCIA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, DIRECCIÓN ADMININSTRATIVA

Nota

Se enviaron las facturas y documentos originales a las oficinas centrales de la agencia en Cd. Chetumal, a la oficina del departamento de finánzas

Importe total de la comisión

785.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.