



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# traslado del director general de administración y finanzas

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Universidad Autónoma de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

Titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión con gasto mixto

### **Ejercicio**

2021

### **Periodo que se reporta**

febrero

### **Tipo de viaje**

Local

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

### **País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cancun

**Motivo del encargo o comisión**

Traslado del director administrativo

**Fecha de salida**

02/19/2021 - 10:30

**Fecha de regreso**

02/19/2021 - 23:40

**Datos de la partida****Viáticos comprobados**

549.00

**Viáticos no comprobables**

296.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

845.00

**Partidas Adicionales****Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes**

37201 Pasajes terrestres nacionales

**Importe ejercido por partida**

600.00

**Pasaje terrestre nacional**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3721 PASAJES TERRESTRES NACIONALES, favor de proporcionar los siguientes datos:

**Pasajes terrestres nacionales****Tipo de pasaje**

Autobús

**Costo**

\$536.00

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

845.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1445.00

**Importe total no erogado**

360.00

## Reportes

**Actividades realizadas**

traslade al director de administración y finanzas a la ciudad de cankun para supervisión de obras en el campus cankun.

**Resultados obtenidos**

lleve al director de administración y finanzas sin ningún contratiempo a la ciudad de cankun para hacer los recorridos a la unidad de cankun de la universidad de quintana roo.

**Contribuciones**

contribuí al traslado del director administrativo al campus cankun de la universidad de quintan roo

**Conclusiones**

se concluyo la comisión que me fue asigna de manera satisfactoria, la cual se pudo llevar a cabo en tiempo y forma y cumpliendo con todos los horarios establecidos por la reuniones de trabajo.

## Datos de la información

**Periodo de actualización**

enero - marzo

**Fecha de validación de la información**

2021-10-05

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de administración y finanzas

**Importe total de la comisión**

1445.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.