



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Supervisar San Silverio y aplicar cedula de acreditación

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Jurisdicción Sanitaria 3

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2021

Periodo que se reporta

octubre

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Felipe Carrillo Puerto

Municipio de origen

Felipe Carrillo Puerto

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

San Silverio

Motivo del encargo o comisión

Supervisar San Silverio y aplicar cedula de acreditación

Fecha de salida

10/28/2021 - 08:00

Fecha de regreso

10/29/2021 - 08:00

Datos de la partida

Viáticos comprobados

1.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

100.00

Recurso económico

Estatad

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

100.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Se acude a la comunidad de san silverio para aplicación de la cedula a unidades del primer nivel atención, esto con la finalidad de realizar mejoras en la unidad en relacion a los programas correspondientes. Actividad que se realizo con éxito.

Resultados obtenidos

Se acude a la comunidad de san silverio para aplicación de la cedula a unidades del primer nivel atención, esto con la finalidad de realizar mejoras en la unidad en relacion a los programas correspondientes. Actividad que se realizo con éxito.

Contribuciones

Se acude a la comunidad de san silverio para aplicación de la cedula a unidades del primer nivel atención, esto con la finalidad de realizar mejoras en la unidad en relacion a los programas correspondientes. Actividad que se realizo con éxito.

Conclusiones

Se acude a la comunidad de san silverio para aplicación de la cedula a unidades del primer nivel atención, esto con la finalidad de realizar mejoras en la unidad en relacion a los programas correspondientes. Actividad que se realizo con éxito.

Datos de la información

Periodo de actualización

octubre - diciembre

Fecha de validación de la información

2021-11-08

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Administrativa

Importe total de la comisión

100.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.