Capacitación al personal adscrito a las oficinas de Cancún

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

Ejercicio

2021

Periodo que se reporta

diciembre

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cancún, Benito Juárez, QR

Motivo del encargo o comisión

Capacitación al personal adscrito a las oficinas de Cancún

Fecha de salida

12/01/2021 - 07:00

Fecha de regreso

12/03/2021 - 23:15

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos comprobados

2610.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

2610.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

2610.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2610.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Se brindó capacitación al personal adscrito en las oficinas de Cancún en temas relativos a los procesos de Entrega y Recepción y la utilización del sistema SENTRE, aunado con el próximo proceso de entrega-recepción a nivel Gobierno del Estado. Se capacitó a los asistentes en la aplicación de los Lineamientos Técnicos Generales para el cumplimiento de las obligaciones comunes de Transparencia en el SIPOT y los tiempos de conservación.

Resultados obtenidos

El personal de recién ingreso, adscrito a las oficinas de Cancún, fue capacitado en el manejo del Sistema SENTRE para el proceso de entrega-recepción a nivel institucional; también fue capacitado para el manejo del sistema SIPOT, para la

eliminación de la información de acuerdo a lo que dictan los lineamientos técnicos generales.

Contribuciones

El personal ahora está preparado para poder avanzar en la actualización del sistema SENTRE y SIPOT en sus ámbitos de competencia.

Conclusiones

El personal puede mantener actualizadas los sistemas de SENTRE y SIPOT de acuerdo a lo establecido en la normatividad aplicable.

Datos de la información

Periodo de actualización

octubre - diciembre

Fecha de validación de la información

2021-12-08

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCION ADMINISTRATIVA

Importe total de la comisión

2610.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.