



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Supervisión Plateles Cozumel y Cancún

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2022

Periodo que se reporta

febrero

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cozumel y Cancún

Motivo del encargo o comisión

Supervisión Plateles Cozumel y Cancún

Fecha de salida

02/10/2022 - 07:00

Fecha de regreso

02/11/2022 - 18:00

Datos de la partida

Hospedaje

0.00

Viáticos comprobados

1000.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1000.00

Partidas Adicionales

Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes

37301 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales nacionales

Importe ejercido por partida

300.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

1000.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatad

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1300.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Reunión de trabajo con Directores del Plantel y con los jefes de Departamentos, para verificar las estrategias de

atención a los estudiantes.

Recorrido a todo el plantel para verificar las necesidades de mantenimiento de infraestructura, mobiliario y equipo.

Resultados obtenidos

Se verifico la atención de los estudiantes y estrategias de intervención a estudiantes en riesgo.

Contribuciones

Dialogo con Directivo y personal administrativo del Plantel, para conocer sus necesidades e inquietudes.

Conclusiones

La presencia en el Centro Educativo permitió consolidar los canales de comunicación con todo el personal, así como conocer sus necesidades, inquietudes y las estrategias de atención a los estudiantes.

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2022-03-03

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección Administrativa

Nota

La Mtra. Yolanda por ser personal Directivo, sólo comprueba el 60%.

Importe total de la comisión

1300.00

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.