



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

- Visita de diagnóstico y logística al Hotel Blue Bay

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Universidad Autónoma de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

Titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2022

Periodo que se reporta

abril

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Playa del Carmen

Motivo del encargo o comisión

- Conocer y aprobar en su caso (si cumple con lo requerido) que la realización del FEL 2022 se lleve a efecto en el Hotel Blue Bay.

Fecha de salida

04/07/2022 - 08:00

Fecha de regreso

04/07/2022 - 08:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos comprobados

675.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

675.00

Recurso económico

Federal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

675.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Se realizó visita de inspección del Hotel Blue Bay para verificar las instalaciones, espacios para la realización de conferencias magistrales, mesas de trabajo, ponencias, conectividad, ancho de banda y otros puntos indispensables para el evento

Resultados obtenidos

Se obtuvo la cantidad de salones a utilizar durante el recorrido, nos proporcionaron una visita a las instalaciones (cuartos, restaurantes y lugares atractivos del por qué el Hotel sería la mejor opción para darle un plus al evento.

Contribuciones

Nos aportaron ideas para el mejor uso de las salas y la mejor instalación para los ponentes y asistentes

Conclusiones

Nos llevamos la propuesta para hacerla del conocimiento del Comité Organizador del FEL 2022, y se lleve a consenso para decidir si el evento se realizará en este Hotel.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2022-04-08

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Administración y Finanzas

Nota

.

Importe total de la comisión

675.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.