



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **ASISTIR A LA Cd. DE MÉXICO, D.F. DURANTE LOS DÍAS DEL 8 AL 11 DE JUNIO DEL 2022, PARA ACOMPAÑAR A LA ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL A UNA REUNIÓN DE TRABAJO CON DIRECTIVOS DEL INEA EN OFICINAS CENTRALES**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2022

### **Periodo que se reporta**

junio

### **Tipo de viaje**

Nacional

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Estado de México

**Ciudad de destino**

CD.MEXICO, D.F.

**Motivo del encargo o comisión**

ASISTIR A LA Cd. DE MÉXICO, D.F. DURANTE LOS DÍAS DEL 8 AL 11 DE JUNIO DEL 2022, PARA ACOMPAÑAR A LA ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL A UNA REUNIÓN DE TRABAJO CON DIRECTIVOS DEL INEA EN OFICINAS CENTRALES

**Fecha de salida**

06/08/2022 - 12:59

**Fecha de regreso**

06/11/2022 - 09:50

Datos de la partida

**Importe ejercido por partida de viáticos**

2400.00

**Recurso económico**

Federal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2400.00

**Importe total no erogado**

0.00

Reportes

**Actividades realizadas**

ASISTIR A LA Cd. DE MÉXICO, D.F. DURANTE LOS DÍAS DEL 8 AL 11 DE JUNIO DEL 2022, PARA ACOMPAÑAR A LA ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL A UNA REUNIÓN DE TRABAJO CON DIRECTIVOS DEL INEA EN OFICINAS CENTRALES

**Resultados obtenidos**

- SE ASISTIO A LA REUNIÓN DE TRABAJO PARA DAR A CONOCER LAS PROBLEMATICAS DE OS DIFERENTE DEPARTAMENTO A LOS DIRECTIVOS DEL INEA.
- SE ABORDARON TEMAS REFERENTES PREE SUPUESTO, METAS Y MOVIMIENTO DE ALFABETIZACIÓN (MONAE).

**Contribuciones**

- SE LLEVO A CABO EN TIEMPO Y FORMA LA REUNION Y SE TOMAR ACUERDOS.

**Conclusiones**

- SE LLEVO A CABO EN TIEMPO Y FORMA LA REUNION Y SE TOMAR ACUERDOS.

Datos de la información

**Periodo de actualización**

abril - junio

**Fecha de validación de la información**

2022-06-15

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DEPARTAMENTO FINANCIERO

**Nota**

LCDO. ROMÁN ALEJANDROVALLE CAN  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN

**Importe total de la comisión**

2400.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.