



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Supervisión de las Unidades de Capacitación Felipe Carrillo Puerto, Tulum, Playa del Carmen, Puerto Morelos, Cancún y Cozumel

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2022

Periodo que se reporta

agosto

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Felipe Carrillo Puerto, Tulum, Playa del Carmen, Puerto Morelos, Cancún y Cozumel

Motivo del encargo o comisión

Supervisión de las Unidades de Capacitación Felipe Carrillo Puerto, Tulum, Playa del Carmen, Puerto Morelos, Cancún y Cozumel

Fecha de salida

08/22/2022 - 05:00

Fecha de regreso

08/27/2022 - 05:00

Datos de la partida

Viáticos comprobados

4350.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

4350.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

4350.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatul

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

4350.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

- 1.- Supervisión de las Unidades de Capacitación y Acciones Móviles del ICATQR con sedes en Cancún, Puerto Morelos, Playa del Carmen, Cozumel, Felipe Carrillo Puerto y Tulum, en vista de la próxima entrega-recepción de la administración pública estatal.
- 2.- Revisión de las Áreas de Capacitación de los archivos y expedientes de los cursos de capacitación para el trabajo y de los capacitandos inscritos, del período 2016-2022, que corresponden a los trámites de control escolar del Departamento de Servicios Escolares del ICATQR.

3.- Revisión de las Áreas de Capacitación de los archivos, expedientes y Sistema de Control Escolar del ICATQR de la validación y aprobación de los cursos de capacitación para el trabajo impartidos, instructores calificados y aprobados del Catálogo de Instructores, documentos de planeación del Catálogo General de Cursos y capacitandos inscritos, del período 2016-2022, que corresponden a los trámites del Departamento de Programas de Capacitación Y Desarrollo Docente.

4.- Revisión de las Áreas de Capacitación de los archivos, expedientes, y portafolios de evidencias de los certificados expedidos de los estándares de competencia acreditados, evaluaciones del reconocimiento oficial de la competencia ocupacional y registros de incorporación de centros escolares, del período 2016-2022, que corresponden a los trámites del Departamento de Apoyo a la Certificación e Incorporación del ICATQR.

Resultados obtenidos

1.- 6 Actas de acuerdos de las Unidades de Capacitación y Acciones Móviles del ICATQR con sedes en Cancún, Puerto Morelos, Playa del Carmen, Cozumel, Felipe Carrillo Puerto y Tulum.

2.- Avance en la clasificación, organización, etiquetado y resguardo de las cajas revisadas del período 2016-2019.

3.- Compromiso para revisar en 15 días, la clasificación, organización, etiquetado y resguardo de las cajas del período 2020-2022.

Contribuciones

1.- Se acordó ubicar un espacio físico específico para el resguardo de las cajas revisadas 2016-2019.

2.- Se acordó apoyar a las Unidades de Capacitación con el material de oficina para el resguardo del material que se está revisando del período 2020-2022.

3.- Se acordó que personal de otras áreas de las unidades de capacitación apoyen las labores recopilación y clasificación de material documental pendiente.

Conclusiones

1.- Se concluyó con la revisión del 50 % del material documental.

2.- Se dará seguimiento a los procesos de clasificación pendientes.

3.- se programó una segunda y última visita de supervisión de la documentación pendiente.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2022-08-31

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Administración

Importe total de la comisión

4350.00

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.