



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

## Reunión Regional CEPPEMS

### Datos Generales

#### Instancia Gubernamental

Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo

#### Tipo de servidor publico

No titular

#### Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

#### Ejercicio

2022

#### Periodo que se reporta

noviembre

#### Tipo de viaje

Local

#### Número de personas acompañantes

0

#### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

### Datos de la comisión

#### País de origen

México

#### Estado de origen

Quintana Roo

#### Ciudad de origen

Chetumal

#### Municipio de origen

Othón P. Blanco

#### País de destino

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cancún

**Motivo del encargo o comisión**

Reunión Regional CEPPEMS

**Fecha de salida**

11/02/2022 - 08:00

**Fecha de regreso**

11/05/2022 - 11:15

**Datos de la partida****Viáticos comprobados**

2610.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

2610.00

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

2610.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2610.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes****Actividades realizadas**

Reunión de trabajo donde se informaron los acuerdos del Comité Estatal para la Planeación y la Programación de la Educación Media Superior a implementarse en todos los subsistemas.

**Resultados obtenidos**

Se lograron compromisos por cumplir en cada subsistema y se asumieron fechas límite para la celeridad de estos.

**Contribuciones**

Como empleada de la parte de la planeación educativa, mi participación consistió en escuchar y conocer la información al respecto de las cargas curriculares docentes, así como la participación por el tema de la importancia de recuperar el rumbo de las políticas de educación media superior.

**Conclusiones**

Se realizará un trabajo coordinado entre los involucrados al interior de la reunión para distribuir responsabilidades y plazos de entrega.

## Datos de la información

### **Periodo de actualización**

octubre - diciembre

### **Fecha de validación de la información**

2022-11-16

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de Planeación, Programación y Presupuesto

### **Importe total de la comisión**

2610.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.