



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# Capacitación del Sistema de Trámites para la Captura de Concesionario y Verificación de Equipos en la Delegación Benito Juárez

## Datos Generales

### Instancia Gubernamental

INSTITUTO DE MOVILIDAD DEL ESTADO DE QUINTANA ROO

### Tipo de servidor publico

No titular

### Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### Ejercicio

2022

### Periodo que se reporta

noviembre

### Tipo de viaje

Nacional

### Número de personas acompañantes

0

### Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

## Datos de la comisión

### País de origen

México

### Estado de origen

Quintana Roo

### Ciudad de origen

Chetumal

### Municipio de origen

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Cancún

**Motivo del encargo o comisión**

Capacitación del Sistema de Trámites para la Captura de Concesionario y Verificación de Equipos en la Delegación Benito Juárez

**Fecha de salida**

11/22/2022 - 07:00

**Fecha de regreso**

11/24/2022 - 22:00

**Datos de la partida**

**Hospedaje**

1400.00

**Viáticos comprobados**

2610.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

2610.00

**Viáticos en el país**

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

1210.00

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2610.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Capacitación del Sistema de trámites para la delegación de Benito Juárez, Puerto Morelos, Solidaridad, Cozumel, Lázaro Cárdenas y para los Sindicatos de Cancún y Playa del Carmen.

Verificación y acta circunstancial de hechos del reloj checador de las delegaciones Benito Juárez, Puerto Morelos y Solidaridad.

### **Resultados obtenidos**

Capacitación en la modalidad administrador para el personal de las delegaciones que se encargan de la captura y realización de trámites de movilidad y para los Sindicatos se brindo la capacitación modalidad concesionario.

Se verificó el equipo y se informó sobre su funcionamiento.

### **Contribuciones**

Se dio a conocer la funcionalidad del sistema en cuanto a las dos modalidades: administrador y concesionario con la finalidad de que puedan realizar los procesos.

Se dio a conocer el funcionamiento del reloj biométrico.

### **Conclusiones**

Mejora del proceso de captura de datos y validación de los Trámites de Movilidad del Transporte Público.

Se podrá obtener un control eficiente de las incidencias.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

octubre - diciembre

### **Fecha de validación de la información**

2022-11-25

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Subdirección de Informática

### **Nota**

.

### **Importe total de la comisión**

2610.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.