



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Asistir a la jefa del departamento de Recursos Financieros para la capacitación al personal administrativo para la elaboración y comprobación de solicitudes de recurso, así como asignación de token para uso de banca electrónica

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

febrero

Tipo de viaje

Local

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Cozumel

Motivo del encargo o comisión

Asistir a la jefa del departamento de Recursos Financieros para la capacitación al personal administrativo para la elaboración y comprobación de solicitudes de recurso, así como asignación de token para uso de banca electrónica

Fecha de salida

02/01/2023 - 05:00

Fecha de regreso

02/03/2023 - 23:00

Datos de la partida

Viáticos comprobados

2175.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

2175.00

Recurso económico

Federal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2175.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Asistir a la jefa del departamento de Recursos Financieros para la capacitación al personal administrativo para la elaboración y comprobación de solicitudes de recurso, así como asignación de token para uso de banca electrónica de la cuenta asignada a la coordinación de zona del municipio.

Resultados obtenidos

Se realiza un levantamiento técnico sobre la situación administrativa de la coordinación de zona, que quedaron pendientes de resolverse a la salida del pasado administrador que renunció. Se capacita a la encargada de realizar las funciones de la administración de las coordinaciones de zona para la realización de solicitudes de recursos, así como la comprobación de las mismas. Se crea un perfil en banca electrónica y se instruye para el manejo de esta.

Contribuciones

Nuevo perfil para consulta de banca electrónica

Enseñanza en la realización de conciliaciones bancarias.

Conclusiones

Apoyo al Instituto para subsanar la falta de personal a cargo de la administración de la coordinación de zona

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2023-02-15

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección de Administración y Finanzas

Importe total de la comisión

2175.00

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.