



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **PARA REALIZAR LA INSTALACIÓN DEL RELOJ CHECADOR Y LA CAPTURA DE HUELLAS DEL PERSONAL, ASÍ COMO EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2023

### **Periodo que se reporta**

febrero

### **Tipo de viaje**

Nacional

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

**Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

MUNICIPIOS DE TULUM, LÁZARO CÁRDENAS Y BENITO JUÁREZ.

**Motivo del encargo o comisión**

PARA REALIZAR LA INSTALACIÓN DEL RELOJ CHECADOR Y LA CAPTURA DE HUELLAS DEL PERSONAL, ASÍ COMO EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO.

**Fecha de salida**

02/22/2023 - 17:00

**Fecha de regreso**

02/24/2023 - 00:00

**Datos de la partida**

**Importe ejercido por partida de viáticos**

2175.00

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

2175.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Se realizó el mantenimiento preventivo, correctivo y lógico 12 equipos de cómputo, 3 laptops, rehabilitación de 2 reguladores en los municipios de Tulum, se apoyo a la instalación de 5 relojes checadores digitales en los municipios de Tulum (Tren Tulum), Lázaro Cárdenas (CRIM Lázaro Cárdenas) y Benito Juárez (Depto. Enlace Zona Norte, Dirección del Centro de Autismo y CIPI "CHUUN KOOPO").

**Resultados obtenidos**

Se beneficio a todo el personal administrativo y operativo del tren Tulum, administrativos del CRIM Lázaro Cárdenas, al personal del Centro de Autismo, 3 administrativos del Depto. Enlace Zona Norte, al personal administrativos, operativo, pedagógico y enfermería del CIPI "CHUUN KOOPO".

**Contribuciones**

Se agilizaron los equipos para tener un mejor rendimiento y eficiencia de trabajo, así como la funcionalidad en el proceso de checado de los relojes checadores en las áreas ya mencionadas.

**Conclusiones**

Se concluyó con éxito las tareas asignadas y se dejaron funcionando correctamente todos los equipos.

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

enero - marzo

**Fecha de validación de la información**

2023-02-28

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de Informática

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.