REALIZAR LA REVISION FISICA DE DOCUMENTACION PARA BAJA EN EL SISTEMA SENTRE EN LA CIUDAD DE CHETUMAL

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

febrero

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Cancun

Municipio de origen

Benito Juárez

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Chetumal

Motivo del encargo o comisión

Realizar la revision fisica de documentacion para baja en esl sistema sentre en la ciudad de chetumal

Fecha de salida

02/27/2023 - 04:00

Fecha de regreso

03/03/2023 - 00:30

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje terrestre

622.00

Viáticos comprobados

4350.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

4350.00

Pasaje terrestre nacional

En caso de que se haya seleccionado la partida 3721 PASAJES TERRESTRES NACIONALES, favor de proporcionar los siguientes datos:

Pasajes terrestres nacionales

Tipo de pasaje

Autobús

Costo

$622.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

4350.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión
4972.00
Importe total no erogado
778.00

Reportes

Actividades realizadas
Revision fisica de documentacion para baja en el sistema SENTRE en la ciudad de chetumal.
Resultados obtenidos
Se realizo el inventario de archivo y documentacion, revisamos que todo documento este en orden, foliado y capturado de acuerdo al sistema SENTRE.
Contribuciones
Se realizo fisicamente el inventario de archivos, se encontraron en orden los archivos del año 2005 al 2021, por lo tanto se ordenaron por años, algunos no estaban foliados, por lo tanto se foliaron.
Conclusiones
Se realizo el inventario de archivo y documentacion, se dejo en orden todos los archivos separados por año y foliados, los archivos que no son de utilidad procedera a darse de baja.

Datos de la información

Periodo de actualización
enero - marzo
Fecha de validación de la información
2023-03-09
Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información
DIRECCION ADMINISTRATIVA

Importe total de la comisión
4350.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.