



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

PARA REALIZAR LA INSTALACIÓN DEL RELOJ CHECADOR Y LA CAPTURA DE HUELLAS DEL PERSONAL ASÍ COMO EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL EQUIPO DE CÓMPUTO Y RED DE VOZ Y DATOS

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

marzo

Tipo de viaje

Nacional

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

MUNICIPIOS DE SOLIDARIDAD Y COZUMEL

Motivo del encargo o comisión

PARA REALIZAR LA INSTALACIÓN DEL RELOJ CHECADOR Y LA CAPTURA DE HUELLAS DEL PERSONAL ASÍ COMO EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL EQUIPO DE CÓMPUTO Y RED DE VOZ Y DATOS.

Fecha de salida

03/14/2023 - 23:30

Fecha de regreso

03/18/2023 - 03:00

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de viáticos

3045.00

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

3045.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Instalé el equipo del reloj checador y realicé la captura de la totalidad de trabajadores que están adscritos al CRIM Cozumel, en municipio Cozumel y Unidad de Apoyo, Enlace Zona Centro en el municipio de Solidaridad, realicé pruebas de registro de 43 trabajadores de las áreas mencionadas, capacité a los enlaces de las áreas en cuanto a las incidencias que podrían suscitarse durante los registros de entradas y salidas de los trabajadores.

Resultados obtenidos

Capturé con éxito las 43 personas que están adscritas al CRIM Cozumel, en municipio Cozumel y Unidad de Apoyo, Enlace Zona Centro en el municipio de Solidaridad, para el registro de sus entradas y salidas, dentro de las pruebas realizadas todas fueron exitosas y no hubo mayor inconveniente.

Contribuciones

Mejoré el control de las asistencias al automatizar el registro de las entradas y salidas del todo el personal.

Conclusiones

Concluí con éxito el registro de huellas, y se dejó funcionando en su totalidad los relojes checadores para su uso cotidiano.

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2023-03-21

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.