



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **COORDINAR AL EQUIPO DE COMUNICACIÓN SOCIAL QUE ACUDE A DAR COBERTURA MEDIANTE LA TOMA DE FOTOGRAFÍA Y VIDEO AL PERSONAL DIRECTIVO DEL SISTEMA DIF Q. ROO QUE ASISTE A LA TOMA DE PROTESTA DE LA NUEVA COORDINADORA DE LAS DAMAS VOLUNTARIAS DE LA CRUZ ROJA DEL**

## **Datos Generales**

### **Instancia Gubernamental**

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2023

### **Periodo que se reporta**

marzo

### **Tipo de viaje**

Nacional

## **Datos de la comisión**

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

### **País de destino**

México

### **Estado de destino**

Quintana Roo

### **Ciudad de destino**

PLAYA DEL CARMEN, DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD Y CANCÚN, DEL MUNICIPIO DE BENITO JUÁREZ

### **Motivo del encargo o comisión**

COORDINAR AL EQUIPO DE COMUNICACIÓN SOCIAL QUE ACUDE A DAR COBERTURA MEDIANTE LA TOMA DE FOTOGRAFÍA Y VIDEO AL PERSONAL DIRECTIVO DEL SISTEMA DIF Q. ROO QUE ASISTE A LA TOMA DE PROTESTA DE LA NUEVA COORDINADORA DE LAS DAMAS VOLUNTARIAS DE LA CRUZ ROJA

### **Fecha de salida**

01/03/2023 - 05:30

### **Fecha de regreso**

02/03/2023 - 18:40

## **Datos de la partida**

### **Importe ejercido por partida de viáticos**

1500.00

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1502.00

### **Importe total no erogado**

0.00

## **Reportes**

### **Actividades realizadas**

COORDINAR EL TRABAJO DEL EQUIPO DE COMUNICACIÓN SOCIAL DURANTE LA COBERTURA DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

### **Resultados obtenidos**

OBTENCIÓN DEL MATERIAL DE VIDEO Y FOTOGRAFÍA PARA DIFUSIÓN EN LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN, IMPRESOS, ELECTRÓNICOS Y DIGITALES, DE LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA DIF QUINTANA ROO.

### **Contribuciones**

COORDINACIÓN DEL TRABAJO DEL FOTÓGRAFO, CAMARÓGRAFO, CHOFER, ASÍ COMO EN LA ELABORACIÓN DEL COMUNICADO PARA ENVIAR A MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y TODO EL MATERIAL PARA LA DIFUSIÓN EN REDES SOCIALES.

### **Conclusiones**

SE OBTUVO EL MATERIAL CORRESPONDIENTE PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE TRABAJO QUE TIENE COMO OBJETIVO FINAL INFORMAR A LA CIUDADANÍA DE LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS QUE OFRECE EL SISTEMA DIF QUINTANA ROO.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

enero - marzo

**Fecha de validación de la información**

2023-03-03

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

**Importe total de la comisión**

1500.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.