



**SABGOB**  
SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO

**1.- Reunión de trabajo con directivos de Aguakán.  
2.- Asistir a la firma de convenio en el H.  
Ayuntamiento de Benito Juárez. 3.- Participación en  
el Consejo de la Cuenca. 4.- 1er. Foro de  
Tecnologías de Tratamiento de Aguas Residuales.**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Comisión de Agua Potable y Alcantarillado

### **Tipo de servidor publico**

Titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2023

### **Periodo que se reporta**

marzo

### **Tipo de viaje**

Local

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

## **País de destino**

México

## **Estado de destino**

Quintana Roo

## **Ciudad de destino**

Cancún y Playa del Carmen

## **Motivo del encargo o comisión**

1.- Reunión de trabajo con directivos de Aguakán. 2.- Asistir a la firma de convenio en el H. Ayuntamiento de Benito Juárez. 3.- Participación en el Consejo de la Cuenca. 4.- 1er. Foro de Tecnologías de Tratamiento de Aguas Residuales.

## **Fecha de salida**

03/19/2023 - 18:26

## **Fecha de regreso**

03/24/2023 - 17:26

## **Datos de la partida**

### **Importe ejercido por partida de viáticos**

6250.00

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

6250.00

### **Importe total no erogado**

0.00

## **Reportes**

### **Actividades realizadas**

- 1.- Reunión de trabajo con directivos de Aguakán.
- 2.- Asistir a la firma de convenio en el H. Ayuntamiento de Benito Juárez.
- 3.- Participación en el Consejo de la Cuenca.
- 4.- 1er. Foro de Tecnologías de Tratamiento de Aguas Residuales.

### **Resultados obtenidos**

- 1.- Aguakán compartirá información con la CAPA para publicar en redes sociales.
- 2.- Firma de Convenio para operar el museo del agua de Cancún por parte del Municipio de Benito Juárez.
- 3.- Participación del Director General en la firma de convenios con CONAGUA.
- 4.- Participación del Director General en la inauguración del evento y la expo de Nuevas Tecnologías.

### **Contribuciones**

- 1.- Mayor difusión de acciones de Aguakan en Cancún.
- 2.- No generar gastos para la CAPA en la operación del museo del agua en Cancún.
- 3.- Garantizar que los proyectos de la CAPA tengan recursos federales.
- 4.- Mayor presencia de la CAPA en eventos relacionados a la cultura hídrica

### **Conclusiones**

- 1.- Se cumplió el objetivo de planteado sobre difusión de información en redes sociales.
- 2.- El H. Ayuntamiento de Benito Juárez, será quien opere el museo del agua con propios recursos.
- 3.- Se realizó la firma de los acuerdos y convenios entre la CAPA y CONAGUA.
- 4.- La CAPA tendrá presencia en distintos eventos sobre nuevas tecnologías, así como foros donde se discuten los retos y acciones sobre el cuidado del agua.

# Datos de la información

## **Periodo de actualización**

enero - marzo

## **Fecha de validación de la información**

2023-03-29

## **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

Dirección de Contabilidad

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.