



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Presentarse en las oficinas de Titulación de la AGEPRO en Chetumal para la entrega de documentación necesaria para la integración de los expedientes que fueron aprobados por de la Junta de Gobierno

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

marzo

Tipo de viaje

Local

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

cozumel

Municipio de origen

Cozumel

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Chetumal

Motivo del encargo o comisión

Presentarse en las oficinas de Titulación de la AGEPRO en Chetumal para la entrega de documentación necesaria para la integración de los expedientes que fueron aprobados por de la Junta de Gobierno

Fecha de salida

03/27/2023 - 07:00

Fecha de regreso

03/31/2023 - 22:34

Datos de la partida

Viáticos comprobados

4350.00

Importe ejercido por partida de viáticos

4350.00

Partidas Adicionales

Clave de la partida de cada uno de los conceptos correspondientes

37301 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales nacionales

Importe ejercido por partida

190.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

4350.00

Recurso económico

Estatel

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

4540.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Se entregó de la documentación necesaria para la integración de expedientes en diferentes status que fueron aprobados en anteriores Juntas de Gobierno de la agencia, así como el cotejo y certificación administrativa de la misma.

Resultados obtenidos

Se logró la correcta entrega, cotejo y certificación de la documentación necesaria para la integración de expedientes en diferentes status que fueron aprobados en anteriores Juntas de Gobierno de la agencia, para poder continuar con el trámite correspondiente.

Contribuciones

Asistir a las oficinas de Titulación de la AGEPRO en Chetumal para entregar documentación pendiente necesaria para la correcta integración de expedientes que fueron aprobados por pasadas Juntas de Gobierno de la agencia.

Conclusiones

Se logró la correcta entrega, cotejo y certificación de la documentación necesaria para la integración de expedientes en diferentes status que fueron aprobados en anteriores Juntas de Gobierno de la agencia, para poder continuar con el trámite correspondiente.

Datos de la información

Periodo de actualización

enero - marzo

Fecha de validación de la información

2023-04-04

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA AGEPRO

Nota

LOS DOCUMENTOS Y FACTURAS ORIGINALES FUERON ENVIADOS A LA DIRECCION ADMINSTRATIVA EN CHETUMAL

Importe total de la comisión

4540.00

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.