



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **ACUDIR A SUPERVISAR ACCIONES DE TRABAJO DEL PERSONAL DE MANTENIMIENTO**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Jurisdicción Sanitaria 3

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2023

### **Periodo que se reporta**

marzo

### **Tipo de viaje**

Local

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

FELIPE CARRILLO PUERTO

### **Municipio de origen**

Felipe Carrillo Puerto

### **País de destino**

México

## Estado de destino

Quintana Roo

## Ciudad de destino

PRESIDENTE JUAREZ

## Motivo del encargo o comisión

ACUDIR A SUPERVISAR ACCIONES DE TRABAJO DEL PERSONAL DE MANTENIMIENTO

## Fecha de salida

03/13/2023 - 07:00

## Fecha de regreso

03/14/2023 - 07:00

## Datos de la partida

### Importe ejercido por partida de pasaje terrestre

300.00

### Viáticos comprobados

1.00

### Viáticos no comprobables

0.00

### Importe ejercido por partida de viáticos

300.00

### Recurso económico

Estatat

### Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

300.00

### Importe total no erogado

0.02

## Reportes

### Actividades realizadas

ACUDIR A LA UNIDAD MEDICA DE LA COMUNIDAD DE PRESIDENTE JUÁREZ PARA SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EN LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD MEDICA.

### Resultados obtenidos

ACUDIR A LA UNIDAD MEDICA DE LA COMUNIDAD DE PRESIDENTE JUÁREZ PARA SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EN LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD MEDICA.

### Contribuciones

ACUDIR A LA UNIDAD MEDICA DE LA COMUNIDAD DE PRESIDENTE JUÁREZ PARA SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EN LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD MEDICA.

### Conclusiones

ACUDIR A LA UNIDAD MEDICA DE LA COMUNIDAD DE PRESIDENTE JUÁREZ PARA SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EN LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD MEDICA.

## Datos de la información

### Periodo de actualización

enero - marzo

**Fecha de validación de la información**

2023-03-20

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

**Importe total de la comisión**

300.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.