“Reunión con Dirección Administrativa y Mesa de trabajo con autoridades de la Administración Pública Estatal del proyecto denominado Complejo Administrativo Estatal Cancún.”, ambas se llevarán a cabo en el Centro Internacional de Convenciones de Chetumal,

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

mayo

Tipo de viaje

Local

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Benito Juárez

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Chetumal

Motivo del encargo o comisión

“Reunión con Dirección Administrativa y Mesa de trabajo con autoridades de la Administración Pública Estatal del proyecto denominado Complejo Administrativo Estatal Cancún.”, ambas se llevarán a cabo en el Centro Internacional de Convenciones de Chetumal,

Fecha de salida

05/25/2023 - 05:00

Fecha de regreso

05/26/2023 - 12:58

Datos de la partida

Viáticos comprobados

1740.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1740.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

1740.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1740.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

“Reunión con Dirección Administrativa y Mesa de trabajo con autoridades de la Administración Pública Estatal del proyecto denominado Complejo Administrativo Estatal Cancún.”, ambas se llevarán a cabo en el Centro Internacional de Convenciones de Chetumal, Quintana Roo.

Resultados obtenidos

Informar a las dependencias sobre la problemática identificada en el cuestionario, así como plantear la situación actual, sus principales efectos y definir que dependencias y entidades se incorporarían en el proyecto. Y reunión en administrativo para revisar documentación

Contribuciones

La AGEPRO deberá preparar una presentación ejecutiva para la siguiente reunión de gabinete, la cual se llevará a cabo el día martes 6 de junio del presente año para que los titulares se comprometan a facilitar la información requerida. se revisó la documentación en administrativo

Conclusiones

Se le informó a las dependencias sobre la problemática identificada en el cuestionario, así como plantear la situación actual, sus principales efectos y definir que dependencias y entidades se incorporarían en el proyecto. se revisó documentación en administrativo

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2023-06-01

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección Adminitrativa

Importe total de la comisión

1740.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.