



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Realizar soporte tecnico a usuarios y revision de equipos

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

mayo

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

cancun

Motivo del encargo o comisión

Realizar soporte tecnico a usuarios y revision de equipos

Fecha de salida

05/29/2023 - 05:54

Fecha de regreso

05/30/2023 - 22:54

Datos de la partida

Viáticos comprobados

1740.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1740.00

Pasaje terrestre nacional

En caso de que se haya seleccionado la partida 3721 PASAJES TERRESTRES NACIONALES, favor de proporcionar los siguientes datos:

Pasajes terrestres nacionales

Tipo de pasaje

Autobús

Costo

\$1244.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

1740.00

Recurso económico

Estatat

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2984.00

Importe total no erogado

256.00

Reportes

Actividades realizadas

Realizar soporte técnico a usuarios y revisión de equipos.

Resultados obtenidos

El servicio de escritorio remoto queda activado en todos los equipos, así como la actualización de todos sus controladores de los mismo.

El teléfono IP queda funcionando correctamente con la extensión asignada.

Se realizó dictamen técnico a no break por falla interna e irreparable.

Contribuciones

Las actividades que se realizaron son las siguientes:

- * Activación de escritorio remoto en la configuración de sistema operativo en cada una de los equipos de cómputo.
- * Revisión de todos los equipos estén debidamente actualizados los sistemas operativos, drivers y antivirus.
- * Activación y conexión de una extensión telefónica IP
- * Revisión y diagnóstico de No break

Conclusiones

El servicio de escritorio remoto queda activado en todos los equipos, así como la actualización de todos sus controladores de los mismo.

El teléfono IP queda funcionando correctamente con la extensión asignada.

Se realizó dictamen técnico a no break por falla interna e irreparable.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2023-06-02

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

direccion administrativa

Importe total de la comisión

3240.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.