



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Asistencia a cursos

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

mayo

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Cancun

Municipio de origen

Benito Juárez

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Chetumal

Motivo del encargo o comisión

participar en los diversos cursos en materia de Auditoria y obra pública, Normatividad y uso de la bitácora electrónica y seguimiento a obra pública (BESOP), Auditoría y adquisiciones, y Bitácora electrónica y seguimiento de adquisiciones (BESA);

Fecha de salida

05/22/2023 - 19:00

Fecha de regreso

05/24/2023 - 22:00

Datos de la partida**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos comprobados

2000.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

2000.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

2000.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Federal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2000.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes**Actividades realizadas**

Se asistió a los cursos, los días 22, 23 y 24 de mayo de 2023, los cuales consistieron en diversos cursos presenciales que se llevaron a cabo de acuerdo con el programa calendarizado en los días antes mencionados, en el Teatro Constituyentes del 74 de la Ciudad de Chetumal Quintana Roo.

Resultados obtenidos

estar actualizado en cuanto a legislación y procedimientos en materia de Auditoría a Obra Pública, la normatividad y uso de la Bitácora electrónica y Seguimiento a Obra Pública (BESOP), Auditoría a Adquisiciones normatividad y uso de la Bitácora electrónica y Seguimiento a Adquisiciones (BESA).

Contribuciones

Esto con la finalidad de coadyuvar en temas de supervisión y fiscalización de Obra Pública, adquisiciones y servicios, así como en las tareas que me sean encomendadas.

Conclusiones

Se logro con el objetivo de asistir a los cursos en los horarios acordados logrando así estar actualizado en materia de legislación y procedimientos en materia de Auditoría a Obra Pública, la normatividad y uso de la Bitácora electrónica y Seguimiento a Obra Pública (BESOP), Auditoría a Adquisiciones normatividad y uso de la Bitácora electrónica y Seguimiento a Adquisiciones (BESA) las cuales son importantes para el correcto desempeño de mis funciones y las tareas que me sean encomendadas.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2023-06-07

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

Nota

Importe total de la comisión

2000.00

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.