



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

Intercambio de convenios y plan de trabajo entre la Universidad del Caribe e Instituto Tecnológico de Conkal

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Universidad del Caribe

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeada por el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

junio

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Cancun

Municipio de origen

Benito Juárez

País de destino

México

Estado de destino

Yucatán

Ciudad de destino

Conkal, Mérida

Motivo del encargo o comisión

Realizar el intercambio y firmas de los convenios entre el IT Conkal y la Unicaribe, así como una reunión de plan de trabajo.

Fecha de salida

06/12/2023 - 05:00

Fecha de regreso

06/12/2023 - 23:00

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de pasaje terrestre

1216.00

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

1216.00

Viáticos comprobados

870.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

2086.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

870.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Recurso económico

Federal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2086.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

El día 12 de junio del 2023 se llevó a cabo el intercambio de convenios entre la Unicaribe y el Instituto Tecnológico de

Conkal para el proyecto de vinculación “Mujeres Investigadoras por la Ciencia Abierta”.

Como antecedente se señala que el protocolo virtual de firma fue llevado a cabo el martes 16 de mayo de este año entre la Rectora de nuestra Universidad, Mtra. Marisol Vanegas y la Directora del Tecnológico de Conkal, M. en C. Rocío Elizabeth Pulido Ojeda, así como por las investigadoras de la Unicaribe, la Dra. McCoy Cador y su servidora.

El siguiente paso fue llevar a cabo la integración de los dos juegos de documentos a firma, para lo que fui requerida de manera presencial el lunes 12 de junio de este año en las instalaciones del IT Conkal, en Yucatán, donde junto con la Dra. Georgina Cárdenas Pérez (actual coordinadora de MINCA), la Dra. Lucila de Lourdes Salazar Barrientos (representante de MINCA en el IT Conkal), la Directora del plantel, el representante de vinculación y el representante del comité de ética, se realizó el intercambio así como las firmas correspondientes.

Después de ello se realizó una reunión de trabajo donde se exploraron necesidades de las dos instituciones, tanto a nivel de alumnado como de docencia, para el establecimiento de propuestas de trabajo que se integrarán en el plan de trabajo inicial de la red MINCA.

Finalmente, se hace entrega en la Universidad del Caribe una copia del convenio entre las dos instituciones a modo de evidencia y resguardo.

El mismo día regresé a la ciudad de Cancún.

Resultados obtenidos

Intercambio y firma autógrafa de las dos titulares de las instituciones involucradas.

Reunión de trabajo para explorar acciones a llevar a cabo a corto plazo.

Contribuciones

Formalización de la red de trabajo MINCA Derivado de las actividades de trabajo de la Red de Mujeres Investigadoras por la Ciencia Abierta MINCA se considera la realización de cuando menos (pudiendo ser más) un producto anual de las seis categorías que se marcan y definen de forma precisa en el convenio:

A. Formación y especialización de recursos humanos.

B. Investigaciones conjuntas

C. Desarrollo tecnológico y académico

D. Intercambio de información.

E. Asesoría técnica o académica.

F. Publicaciones.

Mismos que serán organizados a través de los mecanismos internos de trabajo descritos en el marco del convenio. Una vez finalizado cada año efectivo, de un total de tres, acorde a lo estipulado. Una vez finalizado cada año efectivo las participantes se comprometen a integrar un informe anual de resultados.

Conclusiones

Se llevó a cabo con éxito la comisión y se espera que se consoliden acciones puntuales que amplíen oportunidades de participación de las investigadoras.

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2023-06-16

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Contabilidad

Importe total de la comisión

2086.00

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.