



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

**Reuniones de trabajo en la coordinación de zona 02, 08 y 03, incluye a los coordinadores de zona 10, 06, 04 y 09, para fincar estrategias y elevar la productividad de los usuarios que concluyen nivel (ucn's), en los municipios de Felipe Carrillo Puerto, S**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Instituto Estatal para la Educación de Jóvenes y Adultos

### **Tipo de servidor publico**

Titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2023

### **Periodo que se reporta**

junio

### **Tipo de viaje**

Local

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Felipe Carrillo Puerto, Solidaridad y Cancún

**Motivo del encargo o comisión**

Reuniones de trabajo en la coordinación de zona 02, 08 y 03, incluye a los coordinadores de zona 10, 06, 04 y 09, para fincar estrategias y elevar la productividad de los usuarios que concluyen nivel (ucn´s), en los municipios de Felipe Carrillo Puerto, S

**Fecha de salida**

06/14/2023 - 07:30

**Fecha de regreso**

06/16/2023 - 18:30

**Datos de la partida**

**Importe ejercido por partida de viáticos**

3750.00

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

3750.00

**Importe total no erogado**

0.00

**Reportes**

**Actividades realizadas**

Reuniones de trabajo en la coordinación de zona 02, 08 y 03, incluye a los coordinadores de zona 10, 06, 04 y 09, para fincar estrategias y elevar la productividad de los usuarios que concluyen nivel (ucn´s), en los municipios de Felipe Carrillo Puerto, Solidaridad y Benito Juárez

**Resultados obtenidos**

Se llevaron a cabo las reuniones de trabajo en las coordinaciones de zona visitadas, a fin de continuar organizando la atención a los educandos, se establecieron estrategias para elevar la productividad de los usuarios que concluyen nivel de primaria o secundaria

**Contribuciones**

Se llevó a cabo la reunión, en tiempo y forma de acuerdo a los horarios establecidos.

**Conclusiones**

Se realizaron todas las actividades programadas.

**Datos de la información**

**Periodo de actualización**

abril - junio

**Fecha de validación de la información**

2023-06-22

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

RECURSOS FINANCIEROS.

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.