



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Asistir al Curso-Capacitación “Educar para el Conflicto” del Poder Judicial y a la Reunión de Trabajo en el Centro de Atención Especializada en la Salud Emocional (CAESE).**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

### **Tipo de servidor publico**

Titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeadada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2023

### **Periodo que se reporta**

junio

### **Tipo de viaje**

Local

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

### **País de destino**

México

## **Estado de destino**

Quintana Roo

## **Ciudad de destino**

CANCÚN MUNICIPIO BENITO JUÁREZ

## **Motivo del encargo o comisión**

Asistir al Curso-Capacitación "Educar para el Conflicto" del Poder Judicial y a la Reunión de Trabajo en el Centro de Atención Especializada en la Salud Emocional (CAESE).

## **Fecha de salida**

06/29/2023 - 03:00

## **Fecha de regreso**

06/30/2023 - 23:00

## Datos de la partida

### **Importe ejercido por partida de viáticos**

1500.00

### **Recurso económico**

Estatal

### **Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

1500.00

### **Importe total no erogado**

0.00

## Reportes

### **Actividades realizadas**

Asistir a reunión de trabajo con la Jefa del Centro de Atención Especializada en Salud Emocional (CAESE) para la planeación de las actividades que en materia de prevención se realizarán desde dicha Unidad Administrativa, así mismo, asistir al Taller "Educar en el Conflicto" impartido por la Lic. Teresa Sánchez en la tercera Sala Unitaria del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Quintana Roo.

### **Resultados obtenidos**

: Coordinar las actividades de prevención que se llevarán a cabo en CAESE a partir del inicio del Ciclo Escolar 2023-2024 así como apoyar a la Lic. Teresa Sánchez en la impartición del Taller "Educar para el Conflicto".

Contribuciones: Establecer los lineamientos y dinámicas laborales a seguir durante los próximos meses en el CAESE para el logro de sus metas y objetivos.

### **Contribuciones**

Establecer los lineamientos y dinámicas laborales a seguir durante los próximos meses en el CAESE para el logro de sus metas y objetivos.

### **Conclusiones**

Establecer los lineamientos y dinámicas laborales a seguir durante los próximos meses en el CAESE para el logro de sus metas y objetivos.

## Datos de la información

### **Periodo de actualización**

julio - septiembre

**Fecha de validación de la información**

2023-07-03

**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCIÓN DE FOMENTO Y RESCATE DE VALORES

**Importe total de la comisión**

1500.00

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.