



SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

TRASLADO DE LIBOS

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Universidad Autónoma de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión con gasto mixto

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

junio

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Felipe Carrillo Puerto

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

FELIPE CARRILLO PUERTO

Motivo del encargo o comisión

TRASLADO DE MATERIAL

Fecha de salida

06/29/2023 - 07:00

Fecha de regreso

06/29/2023 - 17:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos comprobados

675.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

675.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

0.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Planificación y organización: Se realizó una reunión previa para determinar los detalles logísticos y establecer un plan de acción. Se asignaron responsabilidades a cada miembro del equipo.

Embalaje y preparación: Se empacaron los libros y anaqueles de manera segura y ordenada, asegurándose de proteger los materiales de posibles daños durante el traslado.

Carga y transporte: Se utilizó un vehículo adecuado para el traslado de los libros y anaqueles. Se verificó que el espacio del vehículo fuera suficiente y se tomaron precauciones adicionales para evitar movimientos bruscos y daños durante el transporte.

Descarga y entrega: Una vez en el lugar de destino, se descargaron los libros y anaqueles con cuidado y se entregaron a las personas encargadas de recibirlos. Se verificó que todos los elementos llegaran en buen estado y se llevaron a las ubicaciones designadas.

Resultados obtenidos

Todos los libros y anaqueles fueron trasladados y entregados con éxito a su destino.
No se registraron daños ni pérdidas durante el proceso de traslado.
Se cumplieron los plazos establecidos, realizando la entrega dentro del tiempo previsto.

Contribuciones

Organización eficiente: La planificación adecuada de las actividades y la asignación de responsabilidades permitieron llevar a cabo la comisión de manera eficiente.

Cuidado en el traslado: Se tomaron precauciones para garantizar la seguridad de los libros y anaqueles durante el transporte, evitando posibles daños.

Conclusiones

La comisión para el traslado y entrega de libros y anaqueles fue exitosa y se logró el objetivo propuesto. Gracias a una planificación adecuada y un trabajo en equipo eficiente, se realizaron todas las actividades planificadas sin contratiempos y se entregaron los materiales en buen estado y dentro del plazo establecido.

Se destaca la importancia de una buena organización previa, así como el cuidado y la atención durante el transporte para garantizar la integridad de los libros y anaqueles. Este tipo de comisiones requieren de coordinación y colaboración entre los miembros del equipo para lograr resultados satisfactorios.

Datos de la información

Periodo de actualización

octubre - diciembre

Fecha de validación de la información

2023-07-12

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

Dirección administrativa

Importe total de la comisión

675.00

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.