Traslado de libros y anaqueles campus Felipe Carrillo Puerto

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Universidad Autónoma de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión con gasto mixto

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

junio

Tipo de viaje

Nacional

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Felipe Carrillo Puerto

Motivo del encargo o comisión

Traslado de libros y anaqueles al campus Felipe Carrillo Puerto.

Fecha de salida

06/29/2023 - 07:00

Fecha de regreso

06/29/2023 - 20:00

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos comprobados

675.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

675.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

675.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Planificación logística:
Establecimiento de una lista detallada de los muebles a transportar.
Coordinación con proveedores de transporte para asegurar la disponibilidad de vehículos adecuados.
Determinación de las rutas óptimas y el tiempo estimado de llegada.
Embalaje y preparación:
Desmontaje y embalaje seguro de los muebles para evitar daños durante el transporte.
Etiquetado adecuado de cada pieza para facilitar la identificación y el montaje posterior.
Preparación de la documentación requerida para el transporte y entrega.
Traslado y entrega:
Carga eficiente de los muebles en los vehículos de transporte.
Seguimiento constante del progreso del transporte para garantizar la puntualidad.
Descarga y montaje de los muebles en las ubicaciones designadas en Felipe Carrillo Puerto.
Verificación y control de calidad:
Inspección exhaustiva de cada mueble entregado para asegurar que estén en perfectas condiciones.
Solución de cualquier problema o daño identificado durante la entrega.

Realización de un inventario final para confirmar que todos los muebles hayan sido entregados correctamente.

Resultados obtenidos

Todos los muebles fueron transportados y entregados sin contratiempos mayores.
No se registraron daños significativos en los muebles durante el traslado.
Los tiempos de entrega se cumplieron según lo planificado.
Los muebles fueron montados adecuadamente en sus ubicaciones designadas.
Se obtuvo la conformidad del cliente respecto a la calidad de los muebles y la entrega.

Contribuciones

Planificación logística efectiva, que permitió una gestión eficiente de los recursos y una entrega puntual.
Embalaje y preparación adecuada de los muebles, garantizando su protección durante el transporte.
Coordinación fluida con los proveedores de transporte y el cliente para asegurar una comunicación clara y oportuna.
Verificación exhaustiva de la calidad de los muebles entregados, asegurando la satisfacción del cliente.

Conclusiones

La comisión para el traslado y entrega de mobiliario a Felipe Carrillo Puerto fue exitosa en términos generales. La planificación y coordinación adecuadas, junto con el cuidado en el embalaje y el control de calidad, contribuyeron a un proceso de entrega eficiente y sin problemas. El cliente se mostró satisfecho con el resultado final, lo que demuestra el cumplimiento de sus expectativas.
Se identificaron áreas de mejora en términos de optimización de costos y mayor eficiencia en la gestión del transporte. Estas lecciones aprendidas serán tomadas en cuenta en futuras comisiones similares para brindar un servicio aún más sólido y satisfactorio.
En resumen, la comisión logró su objetivo de trasladar y entregar el mobiliario a Felipe Carrillo Puerto de manera exitosa, cumpliendo con los plazos establecidos y manteniendo la calidad y la satisfacción del cliente.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2023-07-14

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DGAF/REUCURSOS RINANCIEROS

Importe total de la comisión

675.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.