



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

CEREMONIAS DE GRADUACIÓN DE LOS PLANTELES TULUM Y LEONA VICARIO, FIRMA DE CONVENIO CON EL RESTAURANTE BOQUINETE Y FIRMA DE LA CARTA COMPROMISO DEL CÓDIGO DE ÉTICA

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

junio

Tipo de viaje

Local

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

TULUM Y LEONA VICARIO Q. ROO

Motivo del encargo o comisión

CEREMONIAS DE GRADUACIÓN DE LOS PLANTELES TULUM Y LEONA VICARIO, FIRMA DE CONVENIO CON EL RESTAURANTE BOQUINETE Y FIRMA DE LA CARTA COMPROMISO DEL CÓDIGO DE ÉTICA

Fecha de salida

06/22/2023 - 13:53

Fecha de regreso

06/23/2023 - 13:53

Datos de la partida

Hospedaje

0.00

Viáticos comprobados

2000.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

2000.00

Partidas Adicionales

Importe ejercido por partida

0.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

0.00

Recurso económico

Estatad

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2000.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

SE REALIZÓ LA ENTREGA DE LAS CONSTANCIAS DE TERMINACIÓN DE ESTUDIOS DE LOS ALUMNOS GRADUADOS DE CADA UNOS DE LOS PLANTELES, ASI COMO FIRMA DE CONVENIO CON EL GERENTE DEL RESTAURANTE BOQUINETE Y LA FIRMA DEL CÓDIGO DE ÉTICA CONS LOS PLANTELES

Resultados obtenidos

ALUMNOS QUE SATISFACTORIAMENTE TERMINAN UN PASO ACADÉMICO, CON LA FIRMA DE CONVENIO CON EL RESTAURANTE BOQUINETE EN LA CUAL LOS ALUMNOS EN LA MODALIDAD DE PREPA MODULAR TENDRAN UN ESPACIO PARA REALIZAR SUS PRÁCTICAS PROFESIONALES EN EL AMBITO LABORAL Y APOYO EN FIRMA DEL CÓDIGO DE ÉTICA DE MANERA PRESENCIAL Y VIRTUAL CON EL PERSONAL DE LOS PLANTELES

Contribuciones

APOYO LOGÍSTICO EN LA ORGANIZACIÓN DE LOS EVENTOS PARA QUE REALIZACIÓN SE DE LA MÁS ORGANIZADA SEGÚN LA PROGRAMACIÓN QUE SE ESTABLECIO.

Conclusiones

EVENTOS CONCLUIDOS SIEMPRE FAVORECIENDO A NUESTROS ALUMNOS DEL COLEGIO

Datos de la información

Periodo de actualización

abril - junio

Fecha de validación de la información

2023-07-20

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Importe total de la comisión

2000.00

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.