



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

**CON EL OBJETIVO DE TRASLADAR A LA
SUBDIRECTORA GENERAL DE ATENCIÓN A LA
INFANCIA Y ADOLESCENCIA, QUE ASISTIRÁ EN
REPRESENTACIÓN DE NUESTRA INSTITUCIÓN A LA
SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO
MUNICIPAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA
ATENCIÓN, CUIDADO**

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

julio

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

MUNICIPIO DE PUERTO MORELOS

Motivo del encargo o comisión

CON EL OBJETIVO DE TRASLADAR A LA SUBDIRECTORA GENERAL DE ATENCIÓN A LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA, QUE ASISTIRÁ EN REPRESENTACIÓN DE NUESTRA INSTITUCIÓN A LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN, CUIDADO

Fecha de salida

07/04/2023 - 06:09

Fecha de regreso

07/04/2023 - 22:09

Datos de la partida**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

0.00

Hospedaje

0.00

Viáticos comprobados

435.00

Viáticos no comprobables

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

435.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

435.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

435.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

Realice la comisión al Municipio de Benito Juárez el día 04 de julio del presente año, en vehículo oficial Dodge Attitude placas URR-863-L, trasladé a la Subdirectora General de Atención a la Infancia y Adolescencia, que asistió en representación de nuestra institución a la segunda sesión ordinaria del consejo municipal de prestación de servicios para la atención, cuidado y desarrollo integral infantil.

Resultados obtenidos

La Subdirectora General de Atención a la Infancia y Adolescencia llego sin ningún contratiempo a dicho evento y represento dignamente al Instituto

Contribuciones

Con el traslado de dicha Subdirectora el Sistema DIF dio cumplimiento presentándose como representación de la Titular

Conclusiones

El Sistema DIF En coordinación con su áreas busca la manera de asistir a todo evento relevante atreves de representantes para dar cumplimiento con lo requerido.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2023-08-07

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

Importe total de la comisión

435.00

COMISIONADO
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.