



**SABGOB**

**SECRETARÍA  
ANTICORRUPCIÓN  
Y BUEN GOBIERNO**

# **Entrevista en las oficinas del Servicio de Administración tributaria (SAT) por aclaración de timbrado de ISR**

## Datos Generales

### **Instancia Gubernamental**

Agencia de Proyectos Estratégicos del Estado de Quintana Roo

### **Tipo de servidor publico**

No titular

### **Tipo de responsable del gasto**

Comisión costeada por el sujeto obligado

### **Ejercicio**

2023

### **Periodo que se reporta**

agosto

### **Tipo de viaje**

Local

### **Número de personas acompañantes**

0

### **Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

### **País de origen**

México

### **Estado de origen**

Quintana Roo

### **Ciudad de origen**

Chetumal

### **Municipio de origen**

Othón P. Blanco

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

CANCUN

**Motivo del encargo o comisión**

Entrevista en las oficinas del Servicio de Administracion tributaria (SAT) por aclaracion de timbrado de ISR

**Fecha de salida**

08/22/2023 - 06:00

**Fecha de regreso**

08/22/2023 - 23:59

Datos de la partida

**Viáticos comprobados**

870.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

870.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**

870.00

**Arrendamiento de Vehículos**

0.00

**Recurso económico**

Estatal

**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**

870.00

**Importe total no erogado**

0.00

Reportes

**Actividades realizadas**

Entrevista en las oficinas del Servicio de Administracion tributaria (SAT) por aclaracion de timbrado de ISR

**Resultados obtenidos**

SE CONCLUYO SATISFACTORIAMENTE, TENIENDO LOS RESULTADOS DESEADOS.

**Contribuciones**

SE REALIZARON LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS POR LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE CHETUMAL.

## **Conclusiones**

SE CONCLUYO SATISFACTORIAMENTE, TENIENDO LOS RESULTADOS DESEADOS.

## **Datos de la información**

### **Periodo de actualización**

julio - septiembre

### **Fecha de validación de la información**

2023-08-23

### **Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

### **Importe total de la comisión**

870.00

### **Nombre completo**

IRLANDA MARTINEZ GIL

### **Cargo**

JEFA DE DEPARTAMENTO DE CONTABILIDDA

COMISIONADO  
(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.