# REVISAR LOS PROCESOS DE LA SUBGERENCA ADMINISTRTIVA DE PUERTO JUÁREZ Y PUNTA SAM

## Datos Generales

**Instancia Gubernamental**

Administración Portuaria Integral de Quintana Roo

**Tipo de servidor publico**

Titular

**Tipo de responsable del gasto**

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

**Ejercicio**

2023

**Periodo que se reporta**

agosto

**Tipo de viaje**

Nacional

**Número de personas acompañantes**

1

**Importe ejercido por el total de acompañantes**

0.00

## Datos de la comisión

**País de origen**

México

**Estado de origen**

Quintana Roo

**Ciudad de origen**

Chetumal

**Municipio de origen**

Benito Juárez

**País de destino**

México

**Estado de destino**

Quintana Roo

**Ciudad de destino**

Can Cun

**Motivo del encargo o comisión**

REVISAR LOS PROCESOS DE LA SUBGERENCIA ADMINISTRTIVA DE PUERTO JUÁREZ Y PUNTA SAM

**Fecha de salida**

08/21/2023 - 00:49

**Fecha de regreso**

08/22/2023 - 00:49

## Datos de la partida

**Importe ejercido por partida de pasaje terrestre**

1172.00

**Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)**

1172.00

**Hospedaje**

0.00

**Viáticos comprobados**

675.00

**Viáticos no comprobables**

0.00

**Importe ejercido por partida de viáticos**

675.00

## Pasaje terrestre nacional

## En caso de que se haya seleccionado la partida 3721 PASAJES TERRESTRES NACIONALES, favor de proporcionar los siguientes datos:

**Pasajes terrestres nacionales**

**Tipo de pasaje**

Autobús

**Costo**

$647.00

**Tipo de pasaje**

Autobús

**Costo**

$525.00

## Viáticos en el país

## En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

**Alimentación**
675.00
**Arrendamiento de Vehículos**
0.00

**Recurso económico**
Estatal
**Importe total erogado con motivo del encargo o comisión**
1847.00
**Importe total no erogado**
30.00

## Reportes

**Actividades realizadas**
REVISAR LOS PROCESOS DE LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA DE PUERTO JUÁREZ Y PUNTA SAM.
**Resultados obtenidos**
SE CONCRETARON LOS PROCESOS DE DICHA SUBGERENCIAS, TOMANDO COMO BASE LAS ÁREAS DE OFICINAS CENTRALES COMO ESPEJO.
**Contribuciones**
APORTAR INFORMACIÓN PARA EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS.
**Conclusiones**
ESTAMOS EN PROCESO DE AVANCE CON LA ELBORACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS.

## Datos de la información

**Periodo de actualización**
julio - septiembre
**Fecha de validación de la información**
2023-08-28
**Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información**
GERENCIA CONTABLE Y FISCAL

**Importe total de la comisión**
1847.00
**Nombre completo**
GLADYS DEL RUBY LOPEZ CRUZ
**Cargo**
SUBGERENTA DE ORGANIZACIÓN Y METODOS

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.