ASISTIR A LA REUNIÓN DE TRABAJO CON EL DIRECTOR GENERAL DEL ICATQR, EN LA CIUDAD DE CHETUMAL

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Quintana Roo

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión sin gasto para el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

agosto

Tipo de viaje

Local

Número de personas acompañantes

0

Importe ejercido por el total de acompañantes

0.00

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Playa del Carmen

Municipio de origen

Solidaridad

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

Chetumal

Motivo del encargo o comisión

ASISTIR A LA REUNIÓN DE TRABAJO CON EL DIRECTOR GENERAL DEL ICATQR, QUE SE LLEVARA A CABO EN LA SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL ICATQR, EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, DEL 24 AL 26 DE AGOSTO DEL PRESENTE AÑO.

Fecha de salida

08/24/2023 - 05:04

Fecha de regreso

08/26/2023 - 14:04

Datos de la partida

Gasto total en pasaje (aéreo + terrestre)

0.00

Hospedaje

0.00

Importe ejercido por partida de viáticos

1740.00

Viáticos en el país

En caso de que se haya seleccionado la partida 3751 VIÁTICOS EN EL PAÍS, proporcione los siguientes datos:

Alimentación

0.00

Arrendamiento de Vehículos

0.00

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

1740.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

1.- Reunión de directores y jefes de áreas de las unidades.
2.- Exposición de temas por parte de la Dirección de Vinculación.
3.- Exposición de temas por parte de la Dirección del Área Técnica.
4.- Exposición de temas por parte de la Dirección de Administración

Resultados obtenidos

Conocimiento de temas de las diferentes dirección para el buen funcionamiento de las direcciones de unidad en las

actividades que cada área realiza.

Contribuciones

Es de suma importancia realizar reuniones de carácter informativo con directores y jefes de área para conocimiento amplio de temas relacionados con las actividades y nuevas disposiciones institucionales, ya que en manera conjunta se realizan acuerdos para mejora de la institución.

Conclusiones

Se obtuvo la actualización del funcionamiento y procedimientos de las diferentes áreas así como continuar con el cumplimiento en tiempo y forma de los trámites.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2023-08-28

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

JEFATURA DE ADMINISTRACIÓN

Importe total de la comisión

1740.00

Nombre completo

JULIA BERENICE CALDERON PINEDA

Cargo

JEFA DE ÁREA DE ADMINISTRACIÓN UNIDAD PLAYA DEL CARMEN

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.