



SABGOB

**SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO**

"ASISTIR COMO APOYO EN LA LOGISTICA LA INAUGURACION DE LA UNIDAD DEL BIENESTAR Y A LA ENTREGA DE TARJETAS DEL PROGRAMA UNIDADES DEL BIENESTAR"

Datos Generales

Instancia Gubernamental

Secretaría de Bienestar

Tipo de servidor publico

No titular

Tipo de responsable del gasto

Comisión costeadada por el sujeto obligado

Ejercicio

2023

Periodo que se reporta

agosto

Tipo de viaje

Local

Datos de la comisión

País de origen

México

Estado de origen

Quintana Roo

Ciudad de origen

Chetumal

Municipio de origen

Othón P. Blanco

País de destino

México

Estado de destino

Quintana Roo

Ciudad de destino

PLAYA DEL CARMEN, MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD

Motivo del encargo o comisión

"ASISTIR COMO APOYO EN LA LOGISTICA LA INAUGURACION DE LA UNIDAD DEL BIENESTAR Y A LA ENTREGA DE TARJETAS DEL PROGRAMA UNIDADES DEL BIENESTAR"

Fecha de salida

08/22/2023 - 06:00

Fecha de regreso

08/24/2023 - 23:45

Datos de la partida

Importe ejercido por partida de viáticos

2610.00

Recurso económico

Estatal

Importe total erogado con motivo del encargo o comisión

2610.00

Importe total no erogado

0.00

Reportes

Actividades realizadas

EL DIA 22-08-2023, ME TRASLADÉ A LA CIUDAD DE PLAYA DEL CARMEN DEL MUNICIPIO DE SOLIDARIDAD SALIENDO DE CHETUMAL A LAS 06:00 AM PARA "ASISTIR COMO APOYO EN LA LOGÍSTICA DE LA INAUGURACIÓN DE LA UNIDAD DE BIENESTAR Y A LA ENTREGA DE TARJETAS DEL PROGRAMA UNIDADES DEL BIENESTAR", LLEGANDO AL REDEDOR DE LAS 10:00 AM SE PROCEDIO CON LA LOGÍSTICA DE INSTALACIÓN DE LONAS PARA CUBRIR LOS ESPACIOS DONDE ESTARÍAN LOS BENEFICIARIOS, CON APOYO DEL PERSONAL, SE INTALARÓN LOS TOLDOS CORRESPONDIENTES, CONCLUYENDO ALREDEDOR DE LAS 4:00 DE LA TARDE. POSTERIORMENTE APOYE EN LA INSTALACION DE LAS SILLAS PARA LOS INVITADOS, ASI MISMO ASISTÍ PARA ETIQUETAR LAS SILLAS. SEGUIDAMENTE PREPÉ LA PAPELERIA QUE SE UTILIZARÁ. ME RETIRÉ ALREDEDOR DE LAS 8:00 PM, DIA 23-08-2023 INICIÉ LABORES A LAS 7:00 AM INSTALANDO LAS MANPARAS, LONA PRINCIPAL , REVISÉ LOS PENDIENTES DURANTE EL DIA , PARA EL ARRIBO DE LA GOBERNADORA A LAS 04:00 PM PARA LA INAUGURACIÓN DE LA UNIDAD DEL BIENESTAR; EL EVENTO CULMINÓ ALAS 05:30. SEGUIDAMENTE DEDIQUE A LA REVISIÓN DE EXPEDIENTES HASTA LAS 11:00 PM DÍA 24-08-2023 INICIÉ LABORES A LAS 07:00 AM CON LA PREPARACION DEL MATERIAL PARA LA ENTREGA DE TARJETAS MISMO QUE SE LLEVO A CABO DE 09:00 AM A 05:00 PM SE REALIZO. CONCLUI CON LA DESINSTALACION DEL EQUIPO Y MATERIAL UTILIZADO PARA EL EVENTO RETORNANDO A CHETUMAL ALREDEDOR DE LAS 11:45 PM.

Resultados obtenidos

SE VERIFICÓ QUE LAS INSTALACIONES YA SE ENCUENTREN EN CONDICIONES A OPERAR DEL MISMO MODO SE APOYO EN LA LOGISTICA PREVIA A LA INAUGURACION DE LA UNIDAD DEL BIENESTAR Y A LA ENTREGA DE TARJETAS.

Contribuciones

ENTREGAR TARJETAS Y DAR LA INFORMACION CORRESPONDIENTE PARA LA UTILIZACION VERAZ DE LAS TARJETAS MISMOS QUE PODRAN UTILIZAR LOS SERVICIOS A OTORGAR EN ESTAS UNIDADES.

Conclusiones

CON LA INAUGURACION Y LA ENTREGA DE LAS TARJETAS SE FORTALECERÁN LA ATENCIÓN DEL DESARROLLO SOCIAL EN EL DERECHO A LA SALUD MEJORANDO LAS CONDICIONES EN ACCESO DE LOS SERVICIOS DE PRIMER NIVEL.

Datos de la información

Periodo de actualización

julio - septiembre

Fecha de validación de la información

2023-09-05

Área(s) o unidad(es) administrativas que genera(n) o posee(n) la información

DIRECCION DE ENLACE Y CONTROL

Importe total de la comisión

2610.00

Nombre completo

LEONEL ALONSO ARAUJO GUTIERREZ

Cargo

JEFE DE DEPARTAMENTO DE OPERACION

COMISIONADO

(Nombre y firma)

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD QUE LOS DATOS ASENTADOS EN ESTE INFORME SON VERDADEROS, ASÍ COMO LA DOCUMENTACIÓN ANEXA QUE REÚNE LOS REQUISITOS FISCALES EFECTIVAMENTE EXPEDIDA POR LOS PRESTADORES DE SERVICIO Y QUE ESTOS CORRESPONDEN A LOS CONCEPTOS DE GASTOS AUTORIZADOS EN LOS LINEAMIENTOS PARA REGULAR EL OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS Y PASAJES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CENTRAL Y PARAESTATAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO.